

שאלון אישי/ בקשה למשרה פנויה

הוראות למילוי הטופס

הטופס ימלא ב-2 עותקים ויצורפו אליו העתקים מאושרים או מאומתים של תעודות המעידות על השכלה המועמד ונסיונו. המועמד ימלא את החלקים 1 עד 12 בלבד. יעביר אב הטפסים בהתאם להוראות המכרז. אין צורך בתמונה למועמד. מועמד שיתקבל יספק אח"כ 2 תמונות מועמד שהנו עובד רשות מקומית או עובד המדינה יעביר עותק אחר במישרין לרשות המקומית שבה פורסם המכרז: עותק שני-לממונה עליו במוסד בו הוא מעוסק. הממונה ימלא חלק 14 בעותק השני ויעבירו לאחראי לעניני העובדים לשם מילוי חלק 15 לשם העברה אל הרשות המקומית שבה פורסם המכרז.

בשירות הרשות המקומית

1. פרטים אישיים

| | | |
|-----------------------|-------------------|--|
| שם המשפחה | השם הפרטי | שם האב |
| השם באותיות לטיניות | | |
| השם הקודם (אם ישנה) | | |
| התאריך הישיר | | |
| האזרחות | | |
| מספר הזהות | | |
| מס' הטלפון | | |
| תאריך לידה | ארץ לידה | ארץ המוצא |
| / / | | |
| נתינות נוכחית | נתינות לפני העליה | המין |
| | | זכר <input type="checkbox"/> נקבה <input type="checkbox"/> |
| הדת(ציין גם דת) | | |

2. פרטי המשפחה

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| שם בן הזוג | קצב משפחתי |
| | ר / נ / א / ג |
| תאריך הלידה | שם האשה לפני הנישואין |
| מקום עבודה של בן הזוג | |

יסמן בעיגול את המצב המתאים

3. הילדים

| תאריך לידה | השמות |
|------------|-------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |

ידיעת שפות

- שליטה חלקית =

+ שליטה מלאה =

4. ידיעת שפות

| שפות | קריאה | כתיבה | דיבור |
|-------|-------|-------|-------|
| עברית | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| פרטי השכלה | יסודית | תיכונית | מקצועית | גבוהה |
|--------------------|--------|---------|---------|-------|
| מספר שנות הלימודים | | | | |
| תאריך הגמר | | | | |
| שם בית הספר | | | | |
| מקום בית הספר | | | | |
| המקצוע העיקרי | | | | |
| התואר או התעודה | | | | |
| הערות | | | | |

6. השתלמויות

| שם הקורס | משך הקודם | מועדו | המקום | תעודת גמר |
|----------|-----------|-------|-------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

7. פרטי שירות במסגרת השלטון המקומי או בשירות המדינה

| תאריך התחלת השירות | במשרד או ברשות המקומית | בתפקיד | המעמד* | הדרגה |
|--------------------|------------------------|--------|--------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* ציין: קבוע/זמני/ארעי/חוזזה מיוחד

8. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או לשירות המדינה

| פרטי תעסוקה | מיום עד יום | מיום עד יום | מיום עד יום | מיום עד יום | מיום עד יום |
|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| הכתובת | | | | | |
| סוג בעבודה | | | | | |
| התפקיד | | | | | |
| השכר שקבל לאחרונה | | | | | |
| סיבת הפסקת העבודה | | | | | |

9. קרובי משפחה המועסקים ברשות המקומית או המכהנים כחברי מועצת הרשות

| | | |
|---------------|-------|-------|
| שם משפחה ופרט | המקום | הפקיד |
| שם משפחה ופרט | | |

10. שירות בצה"ל

| | | | |
|--------------------------------------|----|------|---|
| מס' אישי | עד | מיום | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> |
| הסיבה לאי-שירות (ציין אסמכתא ותאריך) | | | דרגה סופית |

11. בחינות

| | | |
|------------------------------------|-------------------------------|--------|
| נבחנתי בעבר ע"י ברשות המיקומית | בכתב <input type="checkbox"/> | בתאריך |
| בעל-פה <input type="checkbox"/> | למשרה | המקום |
| לא נבחנתי <input type="checkbox"/> | | |

12. האנשים הבאים מכירים אותי ויכולים להמליץ עלי

| השם | המקצוע | הכתובת |
|-----|--------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |

13. הורים נתמכים

- הנני מציע כזה את מעמדתי למשרה הפנויה הנ"ל.
- הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים.

| השם המלא | תאריך הלידה | הכתובת |
|------------------|-------------|--------|
| אב | | |
| אם | | |
| חם | | |
| חמות | | |
| האדם הקרוב ביותר | הקרבה | הכתובת |

תאריך

חתימה

14. חוות דעת והערות של הממונה הישיר

| | | |
|-------|--------|-------|
| תאריך | התפקיד | חתימה |
|-------|--------|-------|

15. חוות דעת והערות של האחראי לעניני העובדים

במקרה שהנ"ל ייבחר למשרה הפנויה אוכל לשחררו תוך _____ ימים מיום ההודעה על בחירתו.

| | | |
|-------|--------|-------|
| תאריך | התפקיד | חתימה |
|-------|--------|-------|

16. למילוי ברשות המוקמית שבה פורסם המכרז

| |
|------------------------------|
| לפני החלטת הועדה מיום |
| לפני החלטת המועצה מיום |

אני מצהיר בזה כי את הפרטים הנוכרים בפרקים:

- תאריך לידה ונתינות לפי ת"ז או דרכון מס'
- פרטי המשפחה - שם בן הזוג
- פרטי הילדים לפי
- השכלה לפי
- תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי
- שירות בצבא לפי

ונמצאו נכונים.

האחראי על עניני העובדים ברשות המקומית

תאריך