



مجلس طرعان المحلي
מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מאי 2020

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מסמך א-הזמנה להציע הצעות

מסמך א (1) - תצהיר פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.

מסמך א (2) - תצהיר קיום דיני עבודה ושוויון זכויות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.

מסמך א (3) - נוסח ערבות בנקאית למכרז.

מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע

מסמך ב (1) - ההצעה.

מסמך ג' - הסכם ההתקשרות

נספח א' - מפרט טכני

נספח ב' - נוסח אישור על קיום ביטוחים

נספח ג' - נוסח ערבות ביצוע

נספח ד' - תצהיר שמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים

המסמכים שלעיל ייקראו יחדיו: **"מסמכי המכרז" ו/או מסמכי ההתקשרות**.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1 המועצה המקומית טורעאן (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות מגופים אשר עומדים בתנאי הסף שלהלן, למתן שירותי מדידה סקר נכסים וחישוב שומה ביישוב טורעאן, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכמי ההתקשרות המצורף אליו (להלן: "**השירותים**").
- 1.2 בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

2. עיקרי ההתקשרות

- 2.1 הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים באופן משלים יחד עם כל התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה סתירה בין הפרטים שלהלן לבין איזה ממסמכי המכרז, תגבר ההוראה המחמירה עם הקבלן.
- 2.2 הזוכה במכרז יספק שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה, ויבצע כל פעולה אחרת הנזכרת בהסכם (**מסמך ג'**), על נספחיו, הכל בהתאם להוראות הדינים הנוגעים לשירותים כאמור ולהוראות המועצה כפי שאלו יהיו מעת לעת בתקופת ההסכם.
- 2.3 תקופת ההתקשרות הינה לכל היותר ל- 6 חודשים ממועד חתימת המועצה על חוזה ההתקשרות. על הקבלן לסיים את כלל השירותים המפורטים במכרז זה והנדרשים ממנו, תוך תקופה זו.
- 2.4 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 2.5 בתמורה לקיום מלוא התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות, תשלם המועצה לזוכה תמורה בהתאם להצעתו במכרז ותנאי ההסכם (לרבות המפרט הטכני).

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

- 3.1 מציע, שהוא תאגיד אשר רשום כדין בארץ.
- 3.2 המציע הינו בעל ניסיון בביצוע שירותי מדידה וסקר נכסים לצרכי ארנונה עבור לפחות 3 רשויות מקומיות, במהלך 5 השנים האחרונות (החל משנת 2015).
- 3.3 המציע מעסיק לפחות מודד מוסמך אחד (כעובד שכיר של המציע או כקבלן משנה של המציע) לצורך ביצוע עבודות מדידות ארנונה וחישובי שטחים לשומה הנדרשים במכרז זה.
- 3.4 המציע יחד עם הצעתו, ערבות בנקאית בלתי מותנית, מקור בסך של 50,000 ₪ בהתאם להנחיות סעיף 5.9 להלן ובנוסח מסמך א (3).

על המשתתף להגיש ערבות מקור כמפורט בסעיף 5.9.

- 3.5 מציע אשר השתתף במפגש מציעים אשר יתקיים במשרדי המועצה, כמפורט בסעיף 8.1 שלהלן.
- 3.6 המציע יחד עם הצעתו, יגיש אישור מוקדם לתנאי ביטוח (נוסח מסמך ב' (2)) חתום על ידי חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון תקף לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים באישור עריכת ביטוחים.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

4. ההצעה

- 4.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציג", כאשר כל המסמכים והאישורים, כולל הערבות הבנקאית, הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 4.2 כל מסמכי המכרז ימולאו בעט בלבד, לרבות הצעת המחיר **במסמך ב(1)**.
- 4.3 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.4 כל המחירים ו/או החיובים ו/או התקבולים ו/או התשלומים אינם כוללים מע"מ, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.
- 4.5 מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המשתתף כוללת את כל ההוצאות של המשתתף, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, אלא אם כן צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 4.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה ייחשבו ככוללים במחירי ההצעה.
- 4.7 על המשתתף למלא את מסמכי המכרז על כל סעיפיהם, לרבות את טפסי הערכה המצורפים למסמכי המכרז.
- 4.8 על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, ונספחיו, במקום המיועד לכך, בחתימה מלאה וחותמת וכן בשולי כל דף בראשי תיבות וחותמת. על המציג לחתום בחתימה וחותמת ליד כל תיקון בהצעתו.
- 4.9 המציג ימלא הצעתו על גבי **מסמך ב(1)**, בהתאם להוראות מסמכי המכרז. על הקבלן המציג למלא את המחיר המוצע על ידו, כאשר המחיר המקסימלי יהיה בגובה התמורה השנתית המקסימאלית. המועצה תהא רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות כאמור לעיל.

5. מסמכי ההצעה

- כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, אשר יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז:
- 5.1 כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים, כשהם חתומים על-ידו.
- 5.2 להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 3.2 ו- 3.3 לעיל ימלא המשתתף את פרטי ניסיונו במסגרת מסמך א(1).
- 5.3 האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976 כמפורט להלן:

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 5.3.1 אישור בתוקף מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המשתתף מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז-1976 (להלן – חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 5.3.2 תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" ושוויון זכויות בנוסח **מסמך א (2)**.
- 5.4 העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 5.5 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 5.6 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 5.7 תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 5.8 אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה **(מסמך ב')** או במסמך נפרד).
- 5.9 ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המשתתף במכרז, לפקודת המועצה, בסך של 50,000 ₪ ובתוקף עד ליום **30.09.2020** וזאת להבטחת הצעתו במכרז לפי הנוסח המצ"ב **כמסמך א (3)**.

מובהר כי :

- 5.9.1 וועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.
- 5.9.2 וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.
- 5.9.3 וועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים :
- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
 - כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
 - כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק, יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

5.9.4 המועצה תשיב את הערבות הבנקאית למציע אשר הצעתו התקבלה תוך 10 ימים מיום שהמציע יחתום על חוזה ההתקשרות וימציא את המסמכים הנדרשים בהתאם לתנאי החוזה. אם המציע שהצעתו תתקבל לא ימלא אחר ההתחייבויות המפורטות בהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן תהיה המועצה רשאית לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שתקבל המועצה, על נזקים שנגרמו לה בשל אי מילוי ההתחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול המכרז. זאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למועצה.

5.9.5 משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע **במסמך א (1)**.

5.10 כל ההבהרות ו/או העדכונים ו/או השינויים ו/או ההודעות שישלחו למציעים, ככל שיהיו, סיכום מפגש המציעים, חתומים על ידי המציע.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להוראות הדין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במסירת אישית במעטפה סגורה הנושאת ציון מכרז פומבי מס' **5/2020**, בתיבת המכרזים של המועצה הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה המקומית טורעאן וזאת עד ליום **02.07.2020** עד השעה **13:00** בדיוק. כמו כן, מעטפת האומדן תשולשל אף היא לתיבת המכרזים.

6.2 משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז, הצעה שלא תוגש עד למועד האחרון כאמור לא תימנה בין ההצעות המשתתפות במכרז. באחריות המציע לקבל, במעמד הגשת ההצעה, שובר המאשר את דבר הגשת הצעתו, השעה והמועד בהם הוגשה.

6.3 הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

6.4 המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים וזאת טרם המועד האחרון להגשה כאמור.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

6.5 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

6.6 ועדת המכרזים רשאית לראות בהצעת המשתתף משום הצעה בלתי חוזרת, אשר עם בחירתה ע"י המועצה תיכרת התקשרות מחייבת. עוד רשאית ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, לעבד את תשובותיה לשאלות משתתפים ו/או את תשובותיו של המשתתף למכרז למסמכים מחייבים שיצורפו כנספחים להסכם.

6.7 ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה וועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

6.8 לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהא וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו.

7. קבלת מסמכי המכרז ומסירת פרטי המשתתף

7.1 את חוברת מסמכי המכרז להגשה ניתן לרכוש אצל מזכירות המועצה תמורת סכום של **2,000 ₪** כנגד מסירת פרטים של המשתתף, וזאת החל ממועד קיום מפגש המציעים. על כל מציע אשר בכוונתו להשתתף במכרז לרכוש עותק ממסמכי המכרז כאמור לעיל, ממזכירות המועצה, ולהשאיר את פרטיו המלאים במזכירות המועצה במועד קבלת העותק הנ"ל. עלויות אלו לא יוחזרו למציע בכל אופן אף באם בחר שלא להגיש הצעה.

7.2 **ניתן לעיין במסמכי המכרז דרך אתר המועצה www.turan.muni.il**

7.3 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המשתתף.

8. הבהרות ושינויים

8.1 מפגש מציעים לצורך הבהרות יתקיים ביום **15/06/2020** בשעה **13:00** במשרדי המועצה בכפר טורעאן ההשתתפות במפגש המציעים היא חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

8.2 מובהר, כי כל מציע ישתתף במפגש המציעים באמצעות נציג מטעמו. נציג אחד לא ייצג יותר ממציע אחד במפגש המציעים.

8.3 שאלות הבהרה תוגשנה בפקס שמספרו 04-6414013 לידי גזבר המועצה, מוחמד עדוי, או במייל mohamad@turan.muni.il עד ליום **22.06.2020** לא יאוחר מהשעה **12:00**.

8.4 עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז רשאית המועצה לשנות ו/או להבהיר נושאים במכרז לפי שיקול דעתה ו/או בעקבות שאלות הבהרה, השינויים וההבהרות כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

8.5 נוסח מסמך שינויים והבהרות ביחס למכרז, ככל שייערך, יישלח למשתתפים אשר השאירו את פרטיהם במועד קבלת מסמכי המכרז ולמשתתפי מפגש המציעים, וכן יצורף למסמכי המכרז, כחלק בלתי נפרד מהם.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 8.6. על המשתתף לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המשתתף אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, או אם הייתה למשתתף טענה כלשהי בקשר למסמכי המכרז, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטם בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 8.3 דלעיל.
- משתתף שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בקשר למסמכי המכרז, לרבות בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
- 8.7. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.
- 8.8. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המשתתף כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. משתתף שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
- 8.9. להסרת ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המועצה את הפרשנות המחייבת. למשתתף לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה המועצה.

9. שמירת זכויות

- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי מסמכי המכרז, וזאת בנוסף לכל הסעדים האחרים להם תהיה זכאית המועצה מכוח החוק ו/או מכוח תנאי מכרז זה.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.2. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.3. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.4. ועדת המכרזים תקבע את ההצעה היעילה והטובה ביותר כהצעה הזוכה על פי תנאי המכרז וכל דין.
- 10.5. ההצעות הכשורות ישוקללו על ידי ועדת המכרזים על פי הפרמטרים והמשקלים הבאים :

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

10.5.1 למחיר הצעתו של המציע יינתן משקל של 80% בשקלול ההצעה, ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הנקודות לסעיף זה (80 נקודות), שאר ההצעות יקבלו נקודות באופן יחסי להצעה הזולה ביותר כלהלן: ההצעה הזולה תהיה A הצעה שניה B וכך הלאה, הנוסחה לחישוב תהיה כך: $80 * \frac{A}{B}$ = מס' הנקודות (A חלקי B התוצאה תוכפל ב-80 נקודות, התוצאה תהיה הציון של הצעה B, וכך הלאה).

10.5.2 לניסיונו של המציע ובכלל זה המוניטין והניסיון המקצועי והמעשי שצבר במהלך ביצוע שירותים דומים בעבר, וזאת עפ"י כל מידע שיהא קיים בפניה במהלך הליכי בחירת הזוכה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המועצה, לאחר בחינה ע"י ועדת משנה שתורכב מגזבר המועצה, מזכיר המועצה והיועץ המשפטי, שתגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים, ועדת המשנה תתחשב בהמלצותיה בניסיון המציע ועובדיו, הכשרתם למתן שירותים חשבונאיים ועל בסיס המסמכים שיצורפו להצעת המציע, יינתן משקל של 20% בשקלול ההצעה.

10.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר בזאת, כי במסגרת שיקוליה של ועדת המכרזים בבחירת הזוכה הינה רשאית לשקול כל פרמטר אחר, העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של השירותים נשוא ההצעה בהתאם לתנאים הנדרשים במסמכי ההצעה.

10.7 על בסיס שיקולים אלו רשאית הוועדה, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה דווקא הזולה ביותר, מבין ההצעות שיובאו בפניה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.8 המועצה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המציע, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

10.9 אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה, בכלל זה לא לקבל את ההצעה.

10.10 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם ההנחות ו/או התמחור שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.11 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכן לערוך כל בירור נוסף הדרוש לה בקשר למשתתפים, לרבות באמצעות יצירת קשר עם גורמים שלהם סיפקו המשתתפים שירותים.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

10.12 וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמות המידה שנקבעו בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, לרבות בכל הקשור לאמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לערוך כל בירור, וכן לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשאת פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

10.13 מבלי לפגוע באמור, המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.

11. הודעה על הזכייה והתקשרות

- 11.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה, בכתב.
- 11.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.
- 11.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.
- כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע אחר בכל התנאים שימצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1000 ₪ (אלף שקלים חדשים) בצירוף מע"מ כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5 המועצה תודיע בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז (לאחר חתימת הסכם עם הזוכה במכרז).

12. גילוי מידע במכרז

12.1 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממשותתף לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 12.2. משתתף אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון - רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסול אותה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למועצה, לפי העניין, כתוצאה מאי הגילוי או מסירת המידע הכוזב כאמור, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
- 12.3. זכה המשתתף, ולאחר מכן התברר למועצה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית המועצה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמשתתף יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למועצה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
- 12.4. ועדת המכרזים והמועצה שומרים לעצמם את הזכות לוודא ממקורותיהם ובכל דרך בה יבחרו, אמיתות כל מידע שימסור המשתתף. בהגשת הצעתו יראו את המשתתף, ואת בעלי העניין בו כאילו הסכימו לכך שוועדת המכרזים והמועצה יקבלו לגביהם מידע הקשור למכרז מכל גורם אחר, ככל שהסכמה זו נחוצה.
- 12.5. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני משתתפים אחרים, אם ועדת המכרזים תידרש לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי. עם זאת, מסכים כל משתתף במכרז, כי במקרה שוועדת המכרזים תסבור, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד משתתף אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.
- 12.6. המשתתף חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למועצה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.
- 12.7. ועדת המכרזים רשאית לקבוע לפני מועד הגשת ההצעות ו/או אחריו, בין ככלל ובין לגבי בעלי ענין מסוימים, הסדרי סודיות מיוחדים, אם תבוא בקשה כזו מצד משתתף אחד או יותר, ואולם היא לא תהיה חייבת לעשות כן.
- 12.8. ככל שלדעת מציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן - "**מידע סודי**"), שלדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי האמור ואת הנימוקים שבגללם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור יחשב כמי שנתן את הסכמתו לכך שמציעים אחרים יהיו זכאים לעיין בהצעתו במלואה – הכל מבלי לגרוע מן המפורט לעיל.
- 12.9. צרף המציע להצעתו נספח כאמור לעיל, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצדו לכך שסוג המידע הסודי שפורט בנספח ייחשב כמידע סודי גם בהצעות של המשתתפים האחרים במכרז ולכן הוא מוותר מראש על זכותו לעיין באותו מידע בהצעותיהם.
- 12.10. מובהר בזה כי ההחלטה האם יש במסמכי ההצעה "מידע סודי" כאמור הינה בכל מקרה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

13. ביטוחי הקבלן

- 13.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה במכרז (להלן: **"דרישות הביטוח"** ו/או **"הביטוחים הנדרשים"** ו/או **"הוראות הביטוח"**, בהתאמה).
- 13.2. הקבלן הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור בכל מקום במכרז ובהסכם לרבות נספחים.
- 13.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות בסעיף 11 בהסכם ההתקשרות, ובנספח ב' להסכם ההתקשרות ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 13.4. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי המועצה לא יאוחר מ 14 לפני חתימת חוזה ההתקשרות, את נספח ב' להסכם ההתקשרות (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.
- 13.5. בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב הקבלן, כי בכפוף לדרישת המועצה בכתב ימציא לו העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- 13.6. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי שינויים באישור קיום הביטוחים (נספח ב' להסכם ההתקשרות) עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 13.7. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח ב' הנ"ל, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), המועצה תהא רשאית למנוע מהקבלן את מועד תחילת ביצוע העבודות בשל אי הצגת האישור החתום כנדרש.
- 13.8. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח אישור עריכת הביטוחים, כאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לראות בקבלן כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתו של הספק במכרז.
- 13.9. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות ישנה דרישה להמצאת אישור מוקדם לעריכת ביטוחים נוסח סעיף ב' (2) ואין דרישה כי מסמכי הביטוח יחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

בכבוד רב,

מאזן עדוי

ראש המועצה

מועצה מקומית טורעאן

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז 5/2020 – מסמך א (1)

תצהיר פרטי המשתתף וניסיונו הקודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____

נא לצרף את המסמכים הבאים למסמכי ההצעה:

- 1.9 תעודת התאגדות.
- 1.10 פרופיל המציע המתאר את ניסיונו בתחומים נשוא המכרז.
- 1.11 אישורים בדבר ניהול ספרים וניכוי מס של המציע התקפים ליום הגשת המכרז.
- 1.12 פרטי מנהל הפרויקט מטעמו של המציע: תעודות, הכשרות, ניסיון, קורות חיים וממליצים.

2. ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.2

המציע יספק אישורים מאת הרשויות לפי הפורמט המופיע בעמוד הבא:

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

טורעאן

הנדון - שירותי מדידה שביצע עבורנו הקבלן _____

הריני לאשר כי הקבלן _____ ביצע עבור
(להלן - "הרשות") _____

מדידות נכסים בהיקף ובתקופה כמפורט להלן-

שירותי המדידה בוצעו בשנים - _____.

סה"כ מ"ר בנוי שנמדד ע"י הקבלן במצטבר עבור הרשות - _____.

בשנת 2019 נמדדו ע"י הקבלן - _____ מ"ר בנוי.

בשנת 2018 נמדדו ע"י הקבלן - _____ מ"ר בנוי.

בשנת 2017 נמדדו ע"י הקבלן - _____ מ"ר בנוי.

בשנת 2016 נמדדו ע"י הקבלן - _____ מ"ר בנוי.

בשנת 2015 נמדדו ע"י הקבלן - _____ מ"ר בנוי.

הערות / התייחסות כללית לגבי השירות שניתן ע"י הקבלן –

בברכה,

שם _____

תפקיד _____

תאריך _____

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

3. ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.3

להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו:

א. רישיון של המודדים הרלבנטיים.

ב. ככל שמדובר בעובד שכיר של המציע - אישור ר"ח של המציע כי הנ"ל מועסקים ע"י המציע.

או:

ג. ככל שמדובר בקבלן משנה של המציע - אישור קבלן המשנה כי הוא מספק שירותים עבור המציע.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

אישור עו"ד:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____
מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתי על פי ת.ז. מס' _____ והמשמש
כ- _____ אצל המשתתף במכרז, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה
בפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ שם ומספר רישיון

_____ תאריך

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז 5/2020 - מסמך א' (2)

נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן- "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית טורעאן. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א- 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א- 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. כמו כן, הנני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 (להלן- "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המשתתף. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף – הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:

- אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

- אם המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המשתתף מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

- המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחשוב שומה

אישור :

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____
מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתי על פי ת.ז. מס' _____, ואשר
מוסמך לחתום על התצהיר הנ"ל בשם המשתתף, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל
וחתם/ה עליה בפניי.

_____	_____	_____
תאריך	שם ומספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז 5/2020 – מסמך א' (3)

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

הנדון : ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלפי שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז מס' 5/2020 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקש ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30/09/2020 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

-בנק-

מכרז מס' 05/2019 – מסמך ב'

הצהרת המשתתף

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה")

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את מסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות על נספחיו וכן במסמכים האחרים אשר צורפו (ככל שצורפו) למסמך ההזמנה להציע הצעות והמהווים כולם יחד את מסמכי המכרז, ניתנה לנו ההזדמנות להשתתף במפגש המציעים (ככל ונתקיים) ולקבל מענה לשאלות והבהרות למכרז, מגישים את הצעתנו כמפורט במסמך ב' 1 להלן וזאת מבלי לגרוע מאיזו מהתחייבויותינו כמפורט בשאר מסמכי המכרז :

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, אופן מתן השירותים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאותינו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של תנאי הסכם ההתקשרות (להלן: "ההסכם") או של יתר המסמכים ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
3. הננו מצהירים כי אנו בעלי הידע, האמצעים, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע השירותים נושא מכרז זה, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נושא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצאים ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע העבודות מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות נושא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.
4. הננו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על פי ההסכם.
5. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז. אנו מתחייבים לספק את כל הציוד והאמצעים הנדרשים מאתנו, לרבות כלי הרכב, ולבצע את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז כולם יחד.
6. בהגשת הצעתנו זו, הננו מתחייבים כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על פי מסמכי המכרז, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על פי כל האמור בנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

7. בחתימתנו על מסמכי המכרז, אנו מצהירים כי כל ההצהרות והמצגים שניתנו על ידינו למועצה במהלך המכרז, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת הצעה, ויישארו כך בכל מועד עתידי והינם חלק בלתי נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצהרה האמורה הינה ביסוד הסכמת המועצה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו במכרז וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי התאמה מכל מין וסוג, תהא המועצה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמנו, אם נזכה במכרז, ולא תהא לנו כל טענה לעניין זה.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ותהא תקפה ומחייבת אותנו במשך תקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, והיא תמשיך לחייב אותנו ואתם תוכלו לקבלה בכל עת לפני תום אותה תקופה. תוקף הצעתנו זו יוארך לפי דרישתכם.
9. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות במכרז.
10. הננו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. הננו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.

בכבוד רב,

תאריך	הקבלן

* (חתימת מורשי חתימה וחתימת הקבלן)

	שם הקבלן (באותיות דפוס)
	שמות מורשי החתימה
	אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר-נא לפרט)
	כתובת
	מס' טלפון
	מס' פקס
	מספר עוסק מורשה

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

הנדון: אישור זכויות חתימה על מסמכי המכרז

אני הח"מ, _____ עו"ד / רו"ח*, המשמש כעו"ד / רו"ח* של המציע: _____
מספר תאגיד _____, מאשר בזה כי ה"ה _____,
חתומים על ההצעה שאישורי זה מצורף לה וכי חתימת ה"ה _____ ביחד עם/או (יש למחוק
את המיותר) חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת את שם המציע כאמור
לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

כמו כן, מורשי החתימה הנ"ל מוסמכים לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש
לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

תאריך: _____
חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח _____

* נא מחקו את המיותר

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז מס' 5/2020 – מסמך ב' (1)

הצעת המשתתף

א. בהתאם למפורט במסמכי המכרז, הצעתנו הכספית למועצה, עבור מתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה, הנה כמפורט להלן.

ב. ההצעה המפורטת להלן, מהווה מחירים סופיים וכוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא החוזה לרבות כוח אדם, ציוד, כלי עבודה, חומרים, צילומים, פיתוחים, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות. ידוע לי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות, על כל הכרוך בהן.

ג. לתמורה יתווסף מע"מ כשיעורו בחוק במועד התשלום.

המחירון (מחירים מירביים):

רכיב ההצעה	תעריף מירבי בש"ח ללא מע"מ	כמות	הצעת המציע ב- ש"ח, לא כולל מע"מ
עלות ביצוע מדידת נכס – כולל תשאול המתגוררים בנכס "נכס" – בית / נחלה / משק / בית בהרחבה / בית מגורים / מבנה חקלאי/ מבנה אחר/ עסק	1.3 ש"ח למ"ר בנוי	כ- 750,000 מ"ר	____ ש"ח למ"ר
עלות ביצוע מדידת 1 מ"ר קרקע קרקע תימדד רק לאחר פניה ספציפית מגזבר המועצה ותיאום מולו.	15 אגורות למ"ר	50,000 מ"ר	____ ש"ח למ"ר

סך הצעתנו לכלל הרכיבים המופיעים לעיל היא _____ (ובמילים): _____ ש"ח (לא כולל מע"מ) בתמורה לביצוע כלל התחייבויותינו והשירותים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות.

- התמורה המצוינת לעיל היא מקסימאלית. המועצה לא תשלם מעבר לכך.
 - התמורה לקבלן תשולם לפי ביצוע בפועל בהתאם לדיווח שיוגש למועצה מדי חודש בחודשו.
 - לתשומת לב המשתתפים- במסגרת מנגנון התמורה שבנספח א' להסכם ההתקשרות קיימות עלויות נוספות ומנגנונים שונים המשפיעים על התמורה – על המשתתפים לקחת בחשבון מנגנונים אלו.
- במקרה של שתי הצעות "כשרות" זהות (המהוות את ההצעות הנמוכות ביותר מבין כלל ההצעות שהוגשו) תבצע המועצה התמחרות נוספת בין המציעים שהצעתם הינה זהה כאמור.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

בשטח המוניציפלי של כפר טורעאן קיימת המחצבה המחוייבת בתשלום ארנונה למועצה מקומית
טורעאן, אך יובהר ויודגש, כי עבודות המזידה וחישוב שומה במסגרת מכרז זה אינן כוללות שטח
המחצבה

חתימת המשתתף (חתימות וחתימות)

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז מס' 05/2019 – מסמך ב' (2)

אישור מוקדם לתנאי ביטוח

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

(להלן: "המועצה")

הנדון: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו נספח ב' הנושא את הכותרת "אישור עריכת ביטוחים" המהווה חלק
הסכם שיחתם עם המציע אשר יזכה במכרז עבור למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה (להלן:
"המכרז").

אנו מאשרים בזאת כי אנו נסכים לבצע את כל הביטוחים כמפורט בנספח ב'

בעבור _____ באם יזכה במכרז.

בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת חברת הביטוח

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז 5/2020 - מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

	מועצה מקומית טורעאן	בין:
	מטורעאן	
מצד אחד	(להלן: "המועצה")	
	_____	לבין:
	מרחוב _____	
מצד שני	(להלן: "הקבלן")	

הואיל: והמועצה פרסמה את מכרז פומבי מס' 5/2020 למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה ביישוב טורעאן (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הגיש את הצעתו במכרז, ובעקבות הצעתו והצהרותיו של הקבלן במכרז ובהסכם זה, המליצה וועדת המכרזים בפני הגזבר להכריז על הצעתו של הקבלן כזוכה במכרז;

והואיל: ותנאי ההתקשרות בין הצדדים פורסמו במהלך המכרז ונקבעו בחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2 חלוקת הוראות ההסכם לסעיפים ולכותרות נועדה להקלת הקריאה בלבד ולא תשמש לצורך פרשנותו.
- 1.3 הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו יחד עמו:
 - 1.3.1 **נספח א'** - מפרט טכני.
 - 1.3.2 **נספח ב'** - טופס אישור על קיום ביטוחים.
 - 1.3.3 **נספח ג'** - נוסח ערבות ביצוע.
 - 1.3.4 **נספח ד'** - שמירה על סודיות והצהרה על ניגוד עניינים.

2. הצהרות הקבלן

- הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:
- 2.1 כי קרא את המכרז ונספחיו לרבות חוזה זה ונספחיו, וכל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים ובירורים לו.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

2.2 כי הוא קיבל את כל ההחלטות הדרושות על פי כל דין להתקשרותו בהסכם זה, וכי אין כל מניעה, על-פי דין או הסכם או אחרת, לחתימתו על הסכם זה וכי בחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

2.3 כי יש בידיו את הרישיונות, ההיתרים, הידע, המומחיות, הניסיון, הידע, היכולת הארגונית, הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודה מסוג וטיב העבודה נשוא ההסכם, בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה, כי יש לו את הכישורים המקצועיים וכח עבודה מיומן והציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו וכי ערך את כל הבדיקות הנחוצות לצורך ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה.

2.4 כי ידוע לו שיהא כפוף לכל חוות דעת משפטית שיספק היועץ המשפטי של המועצה בכל עניין הקשור במישרין או בעקיפין לאספקת השירותים הנכללים בחוזה זה, וכי המועצה תורה לקבלן לפעול בהתאם לחוות הדעת של היועץ המשפטי של המועצה ובהתאם למצב המשפטי הרלוונטי. יחד עם זאת מובהר, כי אין בחוזה משפטית ו/או בשום הוראה שתיתן המועצה לקבלן כדי לגרוע מאחריותו המלאה, הבלעדית והמחלטת של הקבלן בכל הקשור למתן השירותים, אלא אם כן צוין כך במפורש ובכתב ע"י המועצה לעניין מסוים. הקבלן יהיה חייב לוודא בכל עת, כי הוא מספק את השירותים בהתאם לכל דין, כפי שיהיה בתוקף במועד מתן השירותים, בין היתר בהתאם לכללים שנקבעו ו/או יקבעו על ידי הרגולטור, וכן בהתאם לדיני הגנת הצרכן וכל דין אחר החל ו/או שיחול על השירותים.

בכל מקרה של אי בהירות באופן יישום הוראות הדין, מחויב הקבלן לפנות בכתב אל המועצה על מנת לקבל הבהרה ו/או הוראה. לא פנה הקבלן כאמור לעיל, רואים אותו כמי שאחראי באופן מלא, בלעדי ומחלט לכל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן אשר ייגרם כתוצאה מביצוע השירותים שלא בהתאם להוראות הדין ו/או באופן לקוי.

2.5 הוא בחן את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן וכי אין ולא תהייה לו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בקשר עם האמור לעיל, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, כאמור.

3. השירותים והעבודות נשוא החוזה

3.1 הקבלן יעניק למועצה שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה ביישוב טורעאן, הכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז, על נספחיו ובפרט נספח א' (להלן: "השירותים" או "העבודות").

3.2 המועצה תהיה רשאית בכל עת להורות לקבלן שלא לבצע את העבודות ו/או חלק מהן, הכל לפי שיקול דעתו. הוראה כאמור לא תהווה בשום מקרה הפרת חוזה זה.

3.3 מוסכם בזאת כי אם המועצה תורה לקבלן על ביטול ביצוע העבודות לפני מתן צו התחלת עבודה לא יהיה הקבלן זכאי לתשלום כלשהו מצד המועצה.

3.4 הופסקה ההתקשרות מסיבה כלשהי, יראו את החוזה כאילו נחתם מראש עד לשלב בו נפסקה העבודה והקבלן יהיה זכאי רק לתמורה בגין העבודות שביצע בפועל ו/או הפריטים שסיפק, אם בכלל, עד למועד הפסקת ההתקשרות.

4. התחייבויות הקבלן

4.1 הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י חוזה זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 4.2 במשך תקופת ההתקשרות תהא רשאית המועצה לשנות ו/או לעדכן את נהלי העבודה, לגרוע או לצמצם ו/או להגדיל את מספר השירותים, ולא תהיה לקבלן זכות ערעור על כך ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי בעניין זה.
- 4.3 למרות האמור לעיל ולמרות המועד שינקוב בו הגזבר בצו התחלת העבודה, רשאית המועצה לדרוש מסירת חלק מהעבודה, גם אם טרם הושלם ביצועה של כל העבודה. דרשה זאת המועצה, יהיה חייב הקבלן למלא אחר דרישה זו ויחולו על חלק העבודה שנמסר ההוראות בדבר השלמת העבודה כולה בשינויים המחויבים.
- 4.4 כל הפעולות המוזכרות בסעיף זה יבוצעו על חשבון הקבלן.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע הקשור במתן השירותים (להלן: "**המידע**") כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של המועצה, אשר יימסר לקבלן על פי רצונה של המועצה, אם תחליט לעשות כן.
- 4.6 כל המידע, לרבות הרשומות, המסמכים והנתונים שיגיעו לקבלן בשל או עקב השימוש בתוכנות ומאגרי המידע של המועצה או בכל דרך אחרת הינם קניינה הבלעדי של המועצה, והקבלן יהא אחראי באחריות מוחלטת בתקופת החוזה ולאחר סיומו לכל נזק ואבדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן.
- 4.7 הקבלן לא יחל בביצוע העבודה בטרם קיבל הוראה לעשות כן מהמועצה, בצו התחלת העבודה, עבור כל עבודה ושרות בנפרד.
- 4.8 הקבלן מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או יעכב ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את העבודות והשירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.
- 4.9 הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות המועצה כפי שיהיו מעת לעת וזאת מבלי שהדבר גורע מאחריותו של הקבלן ו/או יוצר יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- 4.10 הקבלן מתחייב כי לא יעשה שימוש במאגרי מידע שאינם חוקיים וכי בפעולותיו לא יפר הקבלן את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- 4.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מצהיר בזאת ומתחייב כי יבצע את השירותים הנכללים בהסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, וכן בהתאם לכל תקן או דין אחר החל על השירותים ובכפוף לכל שינוי, תוספת או כללים אשר יבואו במקומם ובכפוף להוראות הרשויות המוסמכות ולהוראות כל דין רלוונטי נוסף/אחר. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות הדין, את הכללים, הדינים והתקנות וכל הנחיית רגולטור רלבנטית בקשר לשירותים נשוא המכרז, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות והנחיות אלו למשך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן, הקבלן מודע לעובדה, כי הוראות המחוקקים והרגולטורים עשויים להשתנות מעת לעת והוא מתחייב לפעול עלפיהן, ללא כל תמורה כספית נוספת. בנוסף לכך, עשויים לחול שינויים מעת לעת בנהלי המועצה ביחס לשירותים נשוא הסכם זה, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם לכל נוהל שייקבע על ידי המועצה ללא תמורה נוספת.
- 4.12 במעמד חתימת חוזה זה ימציא הקבלן לידי המועצה אישורים תקפים על ניכוי מס במקור ועל ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976 של הקבלן, והם יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה. הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישורים תקפים כל אימת שאישור יפקע.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

4.13 הקבלן מצהיר כי הוא וכל מי שיבוא בשמו או מטעמו קרא ומכיר את הוראות הדין, וכללי הבטיחות המחייבים והנהוגים לגבי עבודות מסוג העבודה שהוא מבצע, והוא מתחייב כי הוא וכל מי שבא מטעמו ובשמו יקיים את כל הוראות הבטיחות המחייבים כאמור. הקבלן יהא האחראי, באופן מלא, בלעדי ומוחלט, לקיום כל דיני ונהלי הבטיחות על ידו ועל ידי עובדיו ועל ידי מי מטעמו, והוא לבדו יהא האחראי לתוצאות הנובעות מהפרתו. הקבלן מתחייב למסור הודעה מידית למועצה ולכל גורם רלוונטי אחר על כל תאונה שאירעה לו או לכל אדם הבא בשמו או מטעמו לאתרי העבודה.

5. פיקוח

- 5.1 הפיקוח על העבודה יעשה ע"י גזבר המועצה או מי שמונה על ידו/ה (לעיל ולהלן: "**הגזבר**").
- 5.2 מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה למועצה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים חוזה זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.
- 5.3 על הקבלן לבצע העבודות בתיאום עם הגזבר ולאחר קבלת צו התחלת עבודה ובכפוף לנהלים של המועצה.
- 5.4 המועצה תבצע מפעם לפעם ביקורות יזומות באמצעות המנהל לבדיקת רמת הביצוע וטיב העבודה.
- 5.5 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות הגזבר, לשביעות רצונו המלאה.
- 5.6 הקבלן מתחייב לשמור על קשר מידי ורצוף עם הגזבר או מי שיקבע על ידו כאיש הקשר במועצה.
- 5.7 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה או לגזבר, בין אם עשו בה שימוש ובין אם לאו, אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי המועצה. הפיקוח לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי החוזה.
- 5.8 הגזבר רשאי להודיע לקבלן, בכל עת, על החלטתו לקבוע עדיפות לביצוע חלק מסוים מהשירותים, או שלב ביצוע כלשהו בעבודה או בחלק העבודה כאמור. מכל סיבה שהיא, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שקבע הגזבר.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת ההתקשרות הינה לכל היותר ל- 6 חודשים ממועד חתימת חוזה זה. על הקבלן לסיים את כלל השירותים המפורטים במכרז זה והנדרשים ממנו, תוך תקופה זו. (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 6.2 למרות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י חוזה זה בכל עת, לפי שיקול דעתה המלא, הבלעדי והמוחלט, וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב לקבלן 30 יום מראש, ללא נימוק, מבלי שתהיה חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ולקבלן לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות, ככל שזו טרם שולמה לו.
- 6.3 במקרה של הפסקת ההתקשרות, הקבלן מתחייב לבצע את המשימות המפורטות במסמכי המכרז בהקשר להפסקת ההתקשרות.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

7. התמורה

- 7.1 התמורה תשולם לקבלן בהתאם להצעתו במכרז במסמך ב' (1) ולמפורט במסגרת נספח א'.
- 7.2 מלבד התמורה, כמפורט בסעיף 7.1 לעיל, לא ישולמו לקבלן סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים, קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה הניתנת לקבלן.
- 7.3 כל הסכומים לעיל אינם כוללים מע"מ.
- 7.4 התמורה בסעיף 7.1 כוללת את כל ההוצאות ו/או העלויות מסוג כלשהו הכרוכות בביצוע העבודה, לרבות מיסים ואגרות, תיאומים ואישורים וכיו"ב וכל הפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז.
- 7.5 למען הסר ספק, מובהר כי לסכום הנקוב בחשבון לא יתווספו הפרשים כלשהם ו/או ריבית ו/או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד למועד התשלום בפועל.
- 7.6 עד ליום 5 לכל חודש, מתחייב הקבלן להגיש למועצה חשבון בו יפורטו השירותים אשר ביצע בחודש הקודם.
- 7.7 החשבון יוגש על גבי נייר לוגו של הקבלן, חתום על ידי הקבלן.
- 7.8 החשבון יעבור לאישורה של המועצה. המועצה תבדוק את החשבון בתוך 30 יום ממועד הגשתו, ותקבע את התשלום המגיע לקבלן עד למועד אליו מתייחס החשבון. לא אושר החשבון כולו או חלקו על ידי המועצה יוחזר החשבון לקבלן וזה יתקנו לשביעות רצונה של המועצה.
- 7.9 המועצה תשלם מכל חשבון 90%, 10% הנותרים יעוכבו לתקופה של 120 יום ועד לסיום הליך ההשגות, במקרה בו תוארך תקופת ההשגות תוארך התקופה לעיכוב יתרת התמורה בשיעור של 10% בהתאם.
- 7.10 החשבונית ישולמו לקבלן בתנאים של שוטף + 45 ממועד אישורם בכתב על ידי המועצה.
- 7.11 באחריות הקבלן להגיש חשבונית מס על הסכום המאושר על ידי המועצה, לפחות שבועיים לפני מועד התשלום המתוכנן.
- 7.12 לחשבון שיגיש הקבלן ויאשר לתשלום על פי החוזה, יתווסף מס ערך מוסף על פי דין בשיעור שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום בפועל.
- 7.13 מהתשלומים הנ"ל יופחת כל סכום שיש לנכות ו/או לקזז מהקבלן על פי מסמכי ההתקשרות ו/או לפי כל דין, לרבות כל סכום הנובע מנזקים שנגרמו למועצה על ידי הקבלן, במידה וייגרמו. המועצה תהא רשאית לקזז מן הסכומים המגיעים לקבלן כל נזק ו/או הוצאה שייגרם על ידי הקבלן, בסכומים קצובים או שאינם קצובים.
- 7.14 ככל שהקבלן לא ימציא אישור בגין פטור ממס הכנסה, תנכה ממנו המועצה מס במקור בהתאם לחוק.
- 7.15 התשלום לקבלן יהיה כנגד חשבונית מס שיגיש למועצה, אחת לחודש. החשבונית תשולם בתנאי תשלום שוטף + 45 (חודש שוטף הינו חודש קבלת החשבונית). חשבונית לא מאושרת תעוכב עד לבירור ללא כל חבות נוספת מצד המועצה.
- 7.16 המועצה תהיה רשאית (אך לא חייבת) להקדים התשלומים לפי בקשת הקבלן. בגין הקדמת התשלום ע"י המועצה, תינתן הנחת נוספת ע"י הקבלן של 0.02% לכל יום הקדמה (ריבית שנתית של 7.3%).
- 7.17 ביצוע התשלומים מותנה בהמצאת כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ובכל המסמכים/הנתונים הקבועים במסמכי המכרז ביחס לשירותים.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

8. הציוד והעובדים

- 8.1 הקבלן מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, ציוד וצוות עובדים מיומן וכי הוא מסוגל לבצע את העבודות נשוא חוזה זה לשביעות רצון המועצה.
- 8.2 הקבלן מצהיר כי לרשותו הציוד והמכשור הנדרשים לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה.
- 8.3 הקבלן מתחייב בזאת להעסיק מספר מספיק של עובדים מקצועיים ומיומנים לתפקידם ובעלי כל הרישיונות הדרושים לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה.
- 8.4 במידה והגזבר לא יהיה מרוצה מתפקודם או התנהגותם, או מרמת הביצוע של מי מהעובדים של הקבלן, הקבלן יחליף, לבקשת הגזבר, את העובדים בעובדים אחרים בתוך שבוע לכל היותר, לשביעות רצונו המלאה של הגזבר.
- 8.5 עובדים מקצועיים ומנהלי הקבלן יועמדו לרשות המועצה גם מעבר לשעות העבודה הרגילות בהתאם לדרישות הגזבר, כפי שיהיו מעת לעת.
- 8.6 הקבלן יעסיק את כוח האדם ו/או כל גורם אחר מטעמו בהתאם לכל דין.
- 8.7 לביצוע העבודות יעסיק הקבלן עובדים אך ורק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, ובשום מקרה לא יהיה הקבלן רשאי להעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
- 8.8 הקבלן חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. הקבלן ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

9. אי קיום יחסי עובד ומעביד

- 9.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי המועצה בגדר קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין המועצה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 9.2 מוסכם בזאת מפורשות כי הקבלן בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והמועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 9.3 תחוב המועצה בתשלום כל שהוא לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, תודיעה על כך המועצה לקבלן, בתוך 21 יום יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 9.4 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

10. אחריות לנזק

- 10.1 מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה והמכרז, הקבלן מתחייב לשאת בכל הוצאה ו/או נזק אשר ייגרמו כתוצאה מאי ביצוע השירותים בהתאם להוראות הדין, כמפורט לעיל, בפרט מתחייב הקבלן לשאת באופן מיידי עם קבלת הדרישה מהמועצה, בסכומי הפיצויים המוסכמים ובסכומי הפיצויים הנוספים/אחרים כפי שיקבעו/ישונו ע"י המחוקק ו/או רגולטור אחר, מעת לעת.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 10.2 הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו לאדם ו/או לרכוש בין שאותו אדם נמנה על עובדי המועצה ובין שאינו נמנה על עובדי ובכלל אף עובדי ורכושו הוא, ובין שאותו רכוש שייך למועצה או לצד ג' כלשהו וזאת מחמת כל מעשה ו/או מחדל ו/או עילה כל שהיא שמקורם בקבלן ו/או בעובדי ו/או בשלוחיו ו/או באופן ביצוע העבודות ו/או במהלך ביצועו של חוזה זה במישרין או בעקיפין, בין שנעשה כהלכתו או ברשלנות.
- 10.3 הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, מכל מין וסוג שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או למי מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש בשל מעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהוא, של הקבלן ו/או עובדי ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או מילוי איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 10.4 הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את המועצה ואת מי שבא מטעמה של המועצה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק כספי ו/או נזק כני"ל שאירעו כתוצאה מרישא סעיף זה, לכל אדם ו/או גוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.
- 10.5 הקבלן מתחייב בזה לפצות ו/או לשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה ו/או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי כל אדם ו/או גוף כלשהו, נגד המועצה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה ו/או נזק לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לה. אם תיתבע המועצה ו/או מי מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הקבלן לסלק את התביעה כנגד המועצה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה ו/או לחובת מי מטעמה על ידי בית משפט.
- 10.6 הקבלן יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי איזו מחובותיו המקצועיות. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.
- 10.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו כל נזק שייגרם למועצה ו/או לצד ג' במהלך עבודתו.
- 10.8 הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדה ו/או נגד כל מי מעובדיה, ושלוחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו למועצה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתו בקשר לנזקים, אשר הקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהמועצה הודיעה לקבלן, בהקדם ולאחר קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותיתן לקבלן הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.
- 10.9 המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד הקבלן ו/או המועצה בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הקבלן כי האירוע מכוסה על ידה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

11. ביטוח

- 11.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. תנאי לחתימת הסכם זה הינו עריכת ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד.
- 11.2 הקבלן יבטח את עצמו מפני הפסדים ונזקים תוצאתיים והקבלן, מצהיר בזאת כי לא תהיה לו כל טענה ודרישה כלפי המועצה בגין הפסד או נזק תוצאתי והוא פוטר בזאת את המועצה מכל אחריות בגין הפסדים או נזקים תוצאתיים שיגרמו לו למעט נזק שנגרם בזדון על ידי המועצה. בכל ביטוח הקשור לנאמר בסעיף זה, ירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף של חברת הביטוח כלפי המועצה והישובים בתחום המועצה.
- 11.3 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 11.4 בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים לנשוא ההסכם, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח הקבלן כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם.
- 11.5 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף, ימציא הקבלן למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 11.6 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:....".
- 11.7 במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למועצה את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות וההתחייבויות נשוא ההסכם.
- 11.8 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן בחצרי המועצה על פי הסכם זה ו/או הכנסת נכסים כלשהם לחצרי המועצה. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 11.9 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של יסודית של ההסכם.
- 11.10 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 11.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהא חייבת לעשות כך.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 11.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 11.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 11.14 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 11.15 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 11.16 הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 11.17 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או הבאים מטעמם, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או הבאים מטעמם, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה והבאים מטעמה.
- 11.18 לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהא המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.
- 11.19 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו במתן העבודות ו/או השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שליחיו ואלה שיועסקו באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- 11.20 מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
- 11.21 מובהר, כי הוראות סעיף ביטוח זה (11) הנן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 11.22 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בסעיף 11 זה (ביטוח), הקבלן אחראי לדווח בכתב, למועצה ולמבטח אשר ערך את הביטוחים על פי סעיף 11 זה (ביטוח) לעיל, על כל מקרה בו נדרש הקבלן בכתב לפצות תובע בקשר למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה ו/או על התקיימות אירוע, מעשה או מחדל אשר עלול להוליד (במוקדם או במאוחר) תביעה נגדם אף אם לא נמסרה להם הודעה כאמור, הקבלן יהא אחראי בלעדית בגין התוצאות הנובעות מאי קיום תנאי סעיף זה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

12. ערבות

- 12.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן הזוכה למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בגובה 50,000 ₪ (להלן בסעיף זה – "הערבות" או "ערבות הביצוע") בנוסח הערבות שבנספח ג'.
- 12.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום פרסום מכרז זה, בנוסח נספח ג' להסכם זה ותוקפה יהיה החל ממועד החתימה על חוזה זה ועד לתום 12 חודשים ממועד סיום ההסכם. הערבות תוארך, מעת לעת, לפי דרישת המועצה ועד להשלמת מלוא התחייבויותיו של הקבלן עפ"י הסכם זה.
- 12.3 הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.
- 12.4 לא עדכן הקבלן את סכום הערבות ו/או לא האריך את תוקפה בהתאם להוראות הסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, יהווה הדבר, כשלעצמו, עילה לחילוט הערבות.
- 12.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין לקבלן שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה, וכל נזק והפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב עבודת הקבלן.
- 12.6 בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 12.7 חולטה ערבות, ימציא הקבלן לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי המועצה ערבות במלוא הסכום הנקוב בסעיף זה.
- 12.8 המועצה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שיסבור כי הופר תנאי מתנאי החוזה ומבלי שיהא עליו להוכיח זאת.
- 12.9 האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות המועצה עקב ובגין ההפרה.
- 12.10 ערבות הביצוע, או כל יתרה בלתי מחולטת שלה, תשוחרר לקבלן ע"י המועצה רק לאחר תשלום יתרת שכר החוזה לקבלן, לאחר שהקבלן ימציא למועצה הצהרה על חיסול כל תביעותיו, וכן לאחר שהמציא למועצה את כל המסמכים וקיים את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.
- 12.11 הוגשה תביעה ו/או הועלו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה בקשר לעבודות, הנובעות ממעשה ו/או מחדל של הקבלן, תהא המועצה רשאית להאריך את תוקפן של איזו מן הערבויות שיהיו בידה באותה עת, וזאת עד לסיומם וסילוקם המלא של ההליכים הקשורים בתביעות ו/או דרישות אלה.

13. הפרה ובטלות החוזה

- 13.1 הפר הקבלן כל תנאי מתנאי חוזה זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בחוזה זה, יפצה הקבלן את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן.
- 13.2 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, איחור בביצוע העבודה במועדים ובשעות הקבועים בחוזה זה ונספחיו מהווה הפרת תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.
- 13.3 מבלי לפגוע ביתר זכויותיה של המועצה לפי חוזה זה ולפי כל דין, תהיה המועצה רשאית לבטל חוזה זה באופן מידי במידה והקבלן יפר הפרה יסודית של חוזה זה.
- 13.4 הפר הקבלן חוזה זה או הוראה מהוראותיו, תהיה המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 13.4.1 לבטל את החוזה לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והקבלן לא עשה כן.
- 13.4.2 לקבל מהקבלן פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לו בגין ההפרה.
- 13.4.3 לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של החוזה.
- 13.4.4 להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 13.5 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בחוזה ייחשב הקבלן כמי שהפר את החוזה הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים :
- 13.5.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 30 יום מיום הטלתו.
- 13.5.2 אם הקבלן הוא שותפות ויינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- 13.5.3 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 13.5.4 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 13.6 הופסק תוקפו של החוזה כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע החוזה בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 13.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו למועצה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין עקב ובגין ההפרה.

14. סיום ההתקשרות

- 14.1 בסיום ההתקשרות על פי חוזה זה יפעל הקבלן להעברה מסודרת של כל הנתונים, המסמכים, התייעוד, או כל פרט אחר הנוגע למתן השירות לרבות כל מסמך תעודה, או כל פריט אינפורמציה על כל מדיה שהיא (נייר, צילום, מדיה מגנטית וכד'). כמו כן יעביר הקבלן למועצה את כל מרכיבי השירות בנוסף לציוד ולנתונים הנזכרים במפורש בסעיף זה, באופן שלא יישאר בידי הקבלן שום פרט אשר לא היה בידי לפני חוזה זה והכל על חשבון הקבלן ללא כל תמורה נוספת (למען הסר ספק כל נתון שהוא ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית יועבר ע"י הקבלן ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית בהתאמה).
- 14.2 הקבלן יהיה אחראי לפגמים בתוכנם של הרשומות אם בוצעו או קרו בתקופת החוזה, גם לאחר תום חוזה זה.
- 14.3 זכות השימוש בנתונים ובמידע שנאגרו, תיוותר בידי המועצה גם לאחר ביטולו ו/או סיומו של חוזה ההתקשרות לפי מכרז זה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

14.4 במקרה של סיום החוזה, מכל סיבה שהיא, יבצע הקבלן חפיפה מלאה לנותן השירותים אשר נבחר במקומו, בהתאם להנחיות המועצה. במסגרת זאת, יפעל הקבלן להעברה מסודרת של כל השירותים שניתנו על ידו במהלך תקופת עבודתו לנציגי המועצה או לקבלן אחר שיבוא במקומו לרבות כל הנתונים, התוכניות, המסמכים, ההצעות, ההמלצות וכיו"ב. מסמכים שהוכנו על ידי הקבלן במסגרת מכרז זה יועברו על ידי הקבלן לגזבר ו/או למי שיוורה ולשביעות רצונו. הקבלן יעביר למועצה, עם סיום תקופת ההסכם, ע"ג מדיה מגנטית ובהדפסה, את כל המידע והנתונים שנמסרו לטיפולו ואשר נאספו על ידו במשך כל תקופת פעילותו עבור המועצה עפ"י הסכם זה. העברת הנתונים והשירותים תבוצע בתוך 14 ימי עבודה ממתן ההודעה. חפיפה תבוצע בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין.

15. ביצוע ע"י המועצה

- 15.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, לרבות הוראות אשר קיבל מאת הגזבר, או המועצה ואשר נמנע מלציית להן, תהיה המועצה רשאית לבצע, בעצמו או באמצעות כל צד שלישי, כפי שימצא לנכון.
- 15.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור לעיל בהוצאות אשר נגרמו לו בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 18% הוצאות משרדיות ותקורה וזאת מבלי לגרוע מהזכויות העומדות למועצה עקב הפרה זו של ההסכם ע"י הקבלן.
- 15.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מהקבלן בכל דרך אחרת.

16. קיזוז

- 16.1 המועצה זכאית לקזז מכל סכום שעשוי להגיע לקבלן מאת המועצה בהתאם לחוזה זה, כל סכום שיגיע לה מאת הקבלן, בין אם קצוב או שאינו קצוב, אם בגלל ביצועו של החוזה, הפרתו או נזקים ו/או פיצויים שנדרשה המועצה לשלם בגלל מחדליו או פעולותיו של הקבלן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות כל סכום כאמור בכל דרך אחרת, לרבות בדרך של חילוט ערבויות.
- 16.2 הקבלן לא יבצע ניכוי או קיזוז של תקבולים בעד כל סכום אחר שחבה המועצה לקבלן.

17. שלילת זכות עיכבון

מוסכם בזה כי אין ולא תהיה לקבלן זכות חזקה כלשהי במסמכים ו/או ציוד המשמשים לביצוע השירותים לפי חוזה זה. הוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

18. סודיות ואבטחת מידע

- 18.1 מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לקבלן בשל או עקב מתן השירותים (להלן: "הרשומות") הינן קניינה הבלעדי של המועצה בלבד והקבלן יהא אחראי באחריות מוחלטת, בתקופת החוזה ולאחר סיומה, לכל נזק ואובדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן. הקבלן מתחייב לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות בסודיות במקום סדור ולא להעבירן לצד ג' כלשהו, אלא באישור בכתב של המועצה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 18.2 הקבלן מתחייב לשמור על הרשומות ועל כל מידע שהועבר אליו ע"י המועצה או הגיע לידי כתוצאה מחוזה זה ו/או ביצוע עבודות על פי חוזה זה, בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו. הקבלן ונציגיו המוסמכים מתחייבים לחתום על התחייבות כוללת לשמירה על סודיות ולדאוג כי כ"א מעובדיו ו/או ממועסקיו שיפעלו בביצוע חוזה זה יחתמו על הצהרה לשמירה על סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו כנספח ד'.
- 18.3 הקבלן יהיה מחויב לציית לנוהלי מערכות המידע, לרבות לעניין אבטחת מידע הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, גיבויים, גישה מרחוק, דרישות אנטי-וירוס, עדכוני תוכנה וכל נוהל אחר הקיים במועצה או שיימסר לו ע"י המועצה מעת לעת, על אחריותו וחשבונו.
- 18.4 הקבלן מתחייב שלא לפעול ולא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני המועצה בנושאי חוזה זה. הקבלן מתחייב להימנע מניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים, ולהודיע באופן מיידי למועצה ככל שמתעורר חשש לניגוד עניינים כלשהו.
- 18.5 הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי לא יקבל מצד שלישי כלשהו הקשור בביצוע השירותים תמורה כלשהי, בין בכסף ובין בשווה כסף, וכי ככל שתתקבל בידו תמורה, כאמור, היא תהא שייכת למועצה.

19. העברת זכויות וחובות

- 19.1 מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לקבלן להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי חוזה זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לקבלן משנה או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש. היה הקבלן תאגיד - תחשב "העברת זכויות וחובות" - לרבות העברת 25% ומעלה מהון מניות תאגיד ממי שהחזיק בו במועד חתימת הקבלן על החוזה, לאחר או לאחרים.
- 19.2 המועצה תהא רשאית לסרב, על פי שיקול דעתה המוחלט, להעסקת קבלן משנה אשר יוצע על ידי הקבלן.
- 19.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהי על המועצה ואין פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, שלוחיהם ועובדיהם, ודינם של אלו יהיה כאילו נעשו ו/או נגרמו ע"י הקבלן.

20. סתירות במסמכים

- 20.1 מובהר בזאת, כי הוראות כל אחד ממסמכי המכרזים הינן משלימות. גילה הקבלן סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראת אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה הקבלן בכתב לגזבר והגזבר ייתן לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת הגזבר היא הקובעת.
- 20.2 האמור בחוזה זה ובמסמכי המכרז אינו בא לגרוע מהוראות הדין. ככל שהוראות הדין קובעת אחרת מהאמור בחוזה זה ו/או במסמכי המכרז על הקבלן לפנות בעניין זה לגזבר בכך. במקרה כזה על הקבלן לפעול בהתאם להוראות הדין.

21. ויתור והימנעות מפעולה

- כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד המועצה לא ייחשבו כוויתור המועצה על זכויותיה אלא אם כן ויתרה המועצה על כך בכתב ומראש.

22. שינוי החוזה

- אין לשנות כל הוראה בחוזה זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

23. סמכות שיפוט

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז המרכז למשרדי המועצה.

24. כתובות והודעות

- 24.1 כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא לחוזה זה.
- 24.2 כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז מס' 05/2019 – נספח א' להסכם

מפרט טכני מכרז שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

1. יעדים

1.1 רקע

מועצה מקומית טורעאן (להלן: "**המועצה**") מספקת שירות לכ- 14,000 תושבים וכן ללקוחות בתחום התעשייה, המסחר והשירותים בשטח השיפוט של המועצה (כ- **4,300** נכסים / משלמים), ביישוב טורעאן. המועצה הפעילה שירותי מדידת נכסים וקביעת השומה בגינם בשנת **2010**.

לביצוע מדידות ארנונה וחישוב השומה ביישובי המועצה, תקצה המועצה תקופה של עד 6 חודשים קלנדריים ממועד חתימת החוזה עם הקבלן הזוכה.

1.2 תכולת שירותים

מתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה למועצה מקומית טורעאן על פי הכללים ובכפוף להנחיות גזבר המועצה ושיתוף פעולה עם גזבר המועצה המקומית בהעמדת דו"ח נכסים על כלל הנכסים שבשטחה של המועצה המקומית טורעאן. פעילותו של הקבלן תחול על כלל הפעילות באגף ההכנסות על פי שיקול דעתו של הגזבר ו/או מי מטעמו.

1.3 הגדרות

- 1.3.1 "**המועצה**" - מועצה מקומית טורעאן. תחום השירות של המועצה: יישוב טורעאן.
- 1.3.2 "**הקבלן**" - הקבלן שייבחר למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה על פי הדרישות של המכרז דנא.
- 1.3.3 "**הגזבר**" - הגזבר ו/או מי שהוסמכו פורמאלית על ידו לניהול ופיקוח על הקבלן.
- 1.3.4 "**השירותים**" - מכלול השירותים הנדרשים במכרז זה לביצוע ויישום על ידי הקבלן לרבות אך לא רק: מתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה.
- 1.3.5 "**נתוני אב**" - טבלאות, רשומות ו/או ישויות מידעיות הכוללות כולן או חלקן פרטי ונתוני התושבים, התושבים, משלמים, חיובים ותקבולים, טרנזקציות כספיות, טרנזקציות שאינן כספיות וכל ישות מידע הקשורה למערכת הבילינג. על הקבלן חלים הגבלות שימוש ושמירת סודיות ב"מידע רגיש" על פי חוקי מדינת ישראל (ובפרט חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981), הוראות וכללים וכן נהלי המועצה.
- 1.3.6 "**מסמכי המכרז**" - כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

1.3.7 "הכללים" - כלל החוקים, התקנות שפורסמו ושיפורסמו ברשומות, הכללים ואמות המידה ברשומות ו/או על ידי משרד האוצר ו/או רשות המסים ו/או משרד הפנים; וכן נהלים ודרישות של המועצה החלות על הקבלן ו/או המועצה ו/או כל מי שעניינו בשירותים נשוא המכרז דנא. חובת הקבלן לפעול על פי הוראות אלו ו/או על פי הוראות המועצה.

1.3.8 "הוראות המועצה" - כל נוהל, הוראה, דרישה או בקשה המועברים בכתב (מכתב או דוא"ל) מאת הגזבר לקבלן והעומדת בכללים. חובת הקבלן לעמוד בהוראות המועצה בכל עת.

1.3.9 "התמורה" - התקבולים להם זכאי הקבלן בהתאם למחיר שהציע במסגרת מכרז זה, כאשר המחיר המירבי מופיע לעיל **במסמך ב' (1)** ("הצעת המשתתף").

1.4 כללי

1.4.1 מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה") מבקשת בזאת לקבל הצעות לשירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה, בהתאם להנחיות המועצה וההנחיות שנקבעו ושיעודכנו מעת לעת על ידי משרד הפנים ורגולציה קיימת / עתידית.

1.4.2 הקבלן נדרש לעדכן במערכת הבילינג הפועלת במועצה את סקר הנכסים ולעדכן את הפרטים/ הנתונים בתוכנות ו/או מחשבי המועצה, בהתאם לנדרש ובהוראות המועצה.

1.4.3 הקבלן יידרש לספק את דוחות על פי דרישות המועצה והרגולטור במהלך כל תקופת ההתקשרות.

1.4.4 המועצה תפעיל מערך בקרה לבדיקה ופיקוח על טיב השירות הניתן על ידי הקבלן ותקנוס אותו במידה ויחרוג מאמות המידה והשירות.

1.5 מועדים מתוכננים ליישום

תקופת ההתקשרות הינה למשך תקופה של עד 6 חודשים, כמפורט בחוזה ההתקשרות.

תקופת הביצוע 4 חודשים מיום קבלת צו התחלת עבודה, להלן לו"ז משוער לביצוע:

1.5.1 התקשרות עם המציע הזוכה – רבעון 3 2020 .

1.5.2 התחלת פעילות שוטפת – רבעון 3 2020 .

2. התמורה בגין השירותים

2.1 התמורה המקסימאלית לקבלן בעבור מתן השירותים במכרז הינה בהתאם לתעריפים המירביים שנקבעו במחירון שב**מסמך ב' (1)** ("הצעת המשתתף").

2.2 התשלום החודשי ישולם מדי חודש, בהתאם למחירים שהוצעו על ידי הקבלן בהצעתו שב**מסמך ב' (1)** לעיל. התשלומים ישולמו בתוספת מע"מ כנגד חשבונית מס שימציא הקבלן, כחוק.

2.3 החישוב החודשי יבוצע עד ל- 10 לחודש עבור סך המדידות שבוצעו עד סוף החודש הקודם.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

2.4 מועד התשלום שוטף + 45 ימים מיום אישור החשבון על ידי הגזבר מדי חודש.

3. פונקציונאליות נדרשת מהקבלן

ביצוע מדידות ארנונה וסיוע בחישוב השומה – העבודות/ שירותים יבוצעו בהתאם לדרישות המפורטות להלן:

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M0.010	מנהל/ת הפרויקט במהלך תקופת ההסכם יעמיד הקבלן עבור המועצה מנהל פרויקט בעל הידע והניסיון כמפורט להלן: א. בעל ניסיון של לפחות שנה בביצוע פרויקטים של שירותים מדידה ו/או סקר מדידות עבור רשויות מקומיות. ב. בעל כישורי ניהול עובדים - ניהול צוות של לפחות 10 עובדים ו/או קבלני משנה בפרויקטים של שירותי מדידה / סקר מדידות (להלן: "מנהל הפרויקט") מנהל הפרויקט ישמש גם כאיש הקשר מטעם הקבלן מול המועצה. ככל שיידרש וע"פ דרישת המועצה, יחליף הקבלן את מנהל הפרויקט.
M0.020	המועצה תוציא לקבלן הזמנת עבודה לביצוע מדידות וזאת, בין השאר, לצורך עריכת סקרים ועדכון בספרי המועצה של שטחים ושימושים של נכסים המצויים בשטח שיפוטה (אשר ייקבעו בהזמנת עבודה) (להלן: "הנכסים") - הן לצורך חיוב מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י הוראות צווי הארנונה של המועצה והן לצרכים אחרים של המועצה. העבודות יבוצעו בשלבים לפי 4 מנות מדידה אשר יקבעו על ידי גזבר המועצה. לפני ביצוע המדידה בכל אחת ואחת מהמנות, תוצא לקבלן הזמנה ספציפית.
M0.030	מלוא העבודות יבוצעו על חשבון הקבלן והוצאותיו, ע"פ הוראות מפרט זה, הוראות צווי הארנונה למועצה, הוראות המועצה והגזבר ועפ"י האמור להלן.
M0.040	כל עבודה תבוצע על פי הזמנת עבודה חתומה כדן, בהזמנה יפורטו העבודות, הכמות, מקום הביצוע, מועד התחלת הביצוע ומועד לסיום ביצוע. הקבלן ידאג לעדכן את המועצה באופן שוטף בדבר ביצוע והתקדמות העבודה ויהיה כפוף להוראות והנחיות הגזבר ככל שיינתנו, וזאת בכל עת.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M0.050	למען הסר ספק מובהר כי כל ההוצאות בגין ביצוע העבודה על כל שלביה, לרבות טיפול בהשגות, עררים ובכל הליך משפטי ו/או אחר כפי שנדרש, לרבות כוח אדם, ציוד וכלים, מחשוב, מכשור וכיו"ב, יחולו באופן בלעדי על הקבלן. הקבלן מתחייב להשלים את ביצועה של כל עבודה מבין העבודות נשוא החוזה, להנחת דעתו של הגזבר, במועד הקבוע בהזמנת העבודה, ובכפוף ללוח זמנים מתואם עם הגזבר.
M0.060	למען הסר ספק מובהר בזאת כי במועדים הנ"ל יגיש הקבלן לגזבר תשריט, דוח חישוב מדידה ודוח אקסל (להלן: "תוצרי העבודה") בהתאם לפורמט שיידרש ויאושר מראש על ידי הגזבר ובמספר העותקים הדרוש לפי הוראות הגזבר.
M0.070	הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בין השעות 08:00 בבוקר לבין השעה 18:00 בערב, בימים ראשון עד חמישי, ובימי שישי וערבי חג בין השעה 08:00 בבוקר לבין השעה 13:00 . הקבלן מתחייב לסיים את כלל עבודות המדידה ביישוב בתוך 4 חודשים קלנדריים ממועד חתימת החוזה עם הקבלן הזוכה העבודות לא תבוצענה במועדי חג אצל העדות המוסלמיות והנוצריות, ביום הכיפורים, וביום העצמאות, ככל ויחולו חגים אלה בתקופת הביצוע.
M0.080	לצורך עמידה בלוחות הזמנים הנקובים דלעיל, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים מנוסים וכשירים בכמות המספקת לביצוע העבודות וכן להחזיק במחסניו בכל עת את כל רכיבי הציוד הנדרשים. עובדי הקבלן לא ימסרו למחזיק הנכס כל מידע שהוא הקשור במדידות, בשטחים, בסיווגים או כל מידע אחר הקשור בשירותי הקבלן מועצה.
M0.090	הקבלן מתחייב, בטרם ביצוע העבודות, לתאם בתוך זמן סביר מראש את מועד ביצוע העבודה עם הבעלים/ המחזיק של הנכס לפי העניין. במקרה בו תהא התנגדות של המחזיק למדידת הנכס, יפנה הקבלן לגזבר לקבלת הנחיותיו לאופן ביצוע המדידה ויפעל עפ"י ההנחיות שתינתנה לו.
M0.100	הקבלן מתחייב לקבל מהגזבר אישור מראש ובכתב לביצוע סקר הנכסים/ מדידות. כמו כן, מתחייב הקבלן לתאם את המדידה/סקר בנכס עם בעל הנכס לפי פרטים שיימסרו לו ע"י הגזבר. יובהר, כי בכל הנוגע למדידת קרקע – המדידה תיעשה בתיאום ובאישור מראש מול הגזבר.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מהות הדרישה	ספרור דרישה
תשריט הקבלן יכין באמצעות מחשב, בתוכנת אוטוקד, בקנה מידה 1:250, תשריט לכל נכס. התשריט ייחתם ע"י מודד/ הנדסאי בניין/ מהנדס בניין, בתוספת ציון פרטיו האישיים לרבות שם מלא ומס' הרישיון. לצורך עריכת התשריט, יקליד הקבלן ו/או המודד את הנתונים הקיימים ויעתיקם למערכת הגבייה הפועלת במועצה. התשריט ייערך ויוגש בהתאם להנחיות הבאות: א. על כל תשריט יצוינו כתובת הנכס, גוש וחלקה ותתי חלקות, קואורדינטות, מס' הנכס, מס' המשלם, מס' תיק בנין (ככל שיש), זהות הבעלים ו/או המחזיק, תאריך ביצוע התשריט ותאריך המדידה. ב. התשריט יכלול את כל השטחים, המקורים והלא-מקורים, הקיימים בנכס, לרבות מרפסות וגזוזטראות מקורות ולא מקורות, חניות, גגות מרוצפים, עליות גג, מדרגות אל גג או אל מקלט, מרתפים, מקלטים, יציאות וכניסות, מכל סוג שהוא, את השטח בו משתמשים בפועל ואת השטחים שאינם בשימוש וכן שיוכי נכסים (הצמדות נכסי משנה לנכס עיקרי) לרבות חניות ומחסנים. ג. השטחים הנ"ל יימדדו ויסווגו לפי הגדרת (חלקין) הנכס בצו המיסים של המועצה. ד. בתשריט יצוינו בהקבלה פרטי השטחים הקיימים בפועל בשטח בהשוואה לשטחים ברישום בספרי השומה של אגף הגבייה במועצה ובהשוואה לשטחים לחיוב עפ"י הגדרות צו הארנונה של המועצה. כן יחושבו הפרשי השטחים שיש לחייב בנוסף כאמור. כן יפורט השטח של כל יחידה בנכס לפי השימוש בפועל. ה. הקבלן יידרש להמציא לגזבר תשריט הכולל את כל הפרטים דלעיל, גם במקרה בו הנכס כולל קרקע הנחזית להיות קרקע תפוסה, בין כנכס נפרד ובין לצד וכחלק ממבנה. לצורך עריכת התשריט, יעביר הגזבר למודד את הנתונים הקיימים במערכת הגבייה במועצה והנחוצים למודד. ו. במידת הצורך ובהתאם לדרישת המועצה - יעודכן התשריט גם בתוכנת ניהול הקבצים של המועצה / הוועדה המקומית לתכנון ובנייה. ז. דוחות המדידה יחתמו ע"י מודד / הנדסאי / אדריכל. במקרה של צורך בהגשת הדוח לבימ"ש / הליך משפטי - הדוח ייחתם ע"י מודד מוסמך.	M1.010

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M2.010	דוחות מדידה הקבלן יגיש לגזבר דוחות מדידה ו/או דוחות מדידה ושימושים (בהתאמה עפ"י סוג העבודה שנדרשה מהקבלן), בשלושה אופנים: מודפס, בדואר אלקטרוני ובתקליטור הכולל את המידע בקובץ metadata, וכן דוח המעיד על חלוקת השטחים באופן יחסי (ככל שיש בכך צורך). דוח המדידה ייערך ויוגש בהתאם להנחיות הבאות: א. הדוח יכלול את פרטי הנכס (כתובת, גוש וחלקה, קואורדינטות, סיווג), מס' הנכס, פרטי המחזיק בנכס בעת ביצוע המדידה, מס' חשבון המשלם במועצה / מס' תעודת זהות (בנכס חדש). ב. הדוח יוגש בתצורה של קבצי SHP/GDB המתאימים למערכת GIS שמבוססת על טכנולוגיית ESRI ג. בנוסף הדוח יכלול את השטח הרשום בספרי המועצה, השטח המדוד, השטח לחיוב והפרשי השטחים לחיוב. השטחים יסווגו לפי סוגי תתי הנכסים השונים בכל נכס כמפורט בצו הארנונה של המועצה, <u>גודל הנכס יצוין בדיוק סנטימטרי</u>. ד. קובץ PDF: במקביל להעברת תוצרי העבודה, אשר יועברו באופן ובמועדים המפורטים דלעיל, יעביר הקבלן לידי הגזבר, במצורף לתשריטי המדידה ולדוחות המדידה קובץ PDF המכיל את כל החומר אשר נמסר לו ע"י המועצה לצורך ביצוע העבודות, כגון תשריטים, רשימות דיירים, הצמדות חניות, מחסנים וכיו"ב. ה. הקבלן יפיק וישלח, על חשבונו, הודעה לכל מחזיק בנכס על הפרשי מדידות ככל שיהיו כאלה, ולכל מחזיק בנכס חדש על תוצאות המדידה. ו. תמונות דיגיטליות- במקרים בהם נדרש הקבלן למדוד מבנים שאינם מבני קבע, כגון מבנים יבילים, סככות, קונטיינרים וכיו"ב, וכל מבנה אחר אשר ניתן להסרה בקלות לפי החלטתו הבלעדית של הגזבר, יידרש הקבלן לצלם, את המבנים הנ"ל במצלמה דיגיטלית (כולל השטח המהווה קרקע תפוסה, ככל שישנו) ולהעביר את התמונות לידי הגזבר בדוא"ל ובאמצעות CD/DVD (במצורף לתשריטי המדידה ולדוחות המדידה), במועדים הקבועים והמסוכמים מראש עם הגזבר למסירת תוצרי העבודה. ז. במידת הצורך ובהתאם לדרישת המועצה - יעודכן הדוח גם בתוכנת ניהול הקבצים של המועצה במערכות הגבייה ו/או המחשוב של המועצה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מהות הדרישה	ספרור דרישה
תגובה על השגה/ ערר/ פניה ככל שיהיו למחזיק/ו או לבעל הנכס השגות ו/או יוגשו עררים בקשר למדידות ו/או השימושים שערך/קבע הקבלן ו/או תיעשינה פניות למנהל הארנונה או למי מטעמו במועצה, מתחייב הקבלן להגיב על ההשגה ו/או הערר ו/או פניה כאמור בכתב בתוך 10 ימים קלנדריים מהמועד שנמסר לו העתק ההשגה/ הערר/ הפנייה. תגובתו של הקבלן תימסר לגזבר. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התחייבותו עפ"י סעיף זה.	M2.020
מדידה חוזרת לבקשת מחזיק/בעלים הקבלן יידרש לבצע מדידות חוזרות לפי הנחיית הגזבר הנובעת מבקשת מחזיק/בעלים של נכס כלשהו. במקרה כזה, יידרש המחזיק להפקיד תשלום עבור ביצוע מדידה חוזרת (להלן: "הפיקדון"), ויחולו ההוראות הבאות: א. במקרה בו תימצא טעות כלשהי במדידה, יישא הקבלן בהוצאות המדידה החוזרת לרבות הגשת תוצרי עבודה מתוקנים בהתאם להוראות חוזה זה והפיקדון יושב לתושב. למען הסר ספק, האמור בסעיף זה יחול על כל טעות, לרבות טעות זניחה/ שולית במדידה. ב. במידה ולא חלה כל טעות במדידה - יועבר הפיקדון לקבלן. ג. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו לעניין זה. מכל מקום הקבלן מתחייב להעביר לכל מבקש ופונה את מלוא ההסבר בקשר למדידות של נכסו, עם קבלת דרישה מאת הגזבר. באם ימציא מחזיק/ בעלים של נכס מדידה נגדית של הנכס אותו מדד הקבלן, שבוצעה ע"י מודד מוסמך, יבצע הקבלן, על חשבונו והוצאותיו בדיקה ומדידה חוזרת של הנכס לשם בירור הפרשים שימצאו (אם ימצאו) בין שתי המדידות.	M2.030
ביצוע חוזר של העבודות המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע חוזר של עבודות מהקבלן (שלא בעקבות בקשה של מחזיק/בעל הנכס), והקבלן מתחייב לבצען עפ"י לוח הזמנים מתואם עם הגזבר, במקרים שהוגשו השגה/ ערר/ כשהגזבר סבור לפי שיקול דעתו הבלעדי כי קיימת אי בהירות בנוגע לממצאים שהגיש הקבלן, וזאת מבלי שהוא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע חוזר כאמור.	M2.040
פתיחת כרטיסי אב נכסים והקלדת נתונים בנוסף על האמור לעיל, מתחייב הקבלן, במסגרת עבודתו ולפי דרישת הגזבר, לקלוט את נתוני המדידה ולעדכן את תוצאות הסקר בקובץ האב של המועצה, ללא תשלום נוסף.	M3.010

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M3.020	הקבלן יעסיק מודד מוסמך (בין כשכיר ובין כקבלן משנה בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב), ובמידת הצורך ימציא לידי המועצה לבקשתה לצורך הגשה לבית המשפט/ לוועדת הערר/ כל ערכאה שיפוטית אחרת, תשריט חתום ע"י מודד המוסמך, מבלי שהקבלן יהא זכאי לקבלת תמורה נוספת. יודגש כי חתימת המודד הינה רק על המדידות, ולא על השימוש הנעשה בנכס.
M3.030	הקבלן מתחייב לפנות לקבלת הבהרות בכתב מאת הגזבר, בכל מקרה בו נפלה, לדעתו, אי הבנה בהזמנת העבודה.
M3.040	הקבלן יתחיל ויסיים את העבודה בהתאם למועדים שייקבעו בצו התחלת העבודה, או לפי הוראות הגזבר.
M3.050	עם סיום ביצוע כל עבודה, ימסור הקבלן הודעה על כך לגזבר לצורך קבלת אישורו להשלמת העבודה. קביעתו של הגזבר תהא סופית ומחייבת. בכל מקרה בו יקבע הגזבר כי העבודה אינה עונה על דרישות החוזה ונספחיו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן לפעול לאלתר ועל חשבונו לתיקון אי ההתאמה שאינה עומדת בדרישות - הכל לפי החלטת הגזבר.
M3.060	המועצה תאפשר לקבלן לעיין בנתונים המצויים במועצה בנוגע לנכסים שיועברו לטיפולו. כמו כן תמסור המועצה לקבלן לוח זמנים לביצוע המדידות.
M3.070	המועצה תספק לקבלן ולעובדיו כתב הסמכה המסמך לבצע מדידות.
M3.080	הקבלן ימנה מנהל עבודה מטעמו לביצוע העבודות שיימסר לטיפולו לפי חוזה זה, למשך כל תקופת ההתקשרות. מנהל העבודה יפקח על ביצוע העבודות בשטח, ויעמוד בקשר מתמיד עם הגזבר.
M3.090	הקבלן מתחייב לכך שהוא עצמו או מנהל העבודה המוסמך יהיו נוכחים במקום ביצוע העבודות בכל מהלך ביצוען, על מנת שהגזבר יוכל לבוא עמם בדברים ולתת להם הוראות שהם רשאים לתת לפי חוזה זה.
M3.100	המועצה תהיה רשאית משיקולים תפעוליים, תקציביים ו/או אחרים, לשנות את סדר ביצוע העבודה ו/או שלב משלביה (ובכלל זה להקדים או לדחות את מועד ביצועו של שלב זה או אחר) וכן לשנות (לרבות בדרך של הקטנה) את היקף העבודות, והכול מבלי שהדבר ייחשב כשינויים ומבלי שהקבלן יהא זכאי לתשלום או לפיצוי כל שהוא, ובלבד שאם לדעת הגזבר יהיה בשינוי סדר ביצוע העבודה כאמור כדי לגרום להארכת פרק הזמן הכולל הדרוש להשלמת העבודה, תאשר המועצה מתן ארכה מתאימה לקבלן.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M3.110	הקבלן מתחייב לבצע עדכון של פרטי הנכסים שיימסרו לטיפולו, של השטחים, והשימושים בנכסים, המצויים בשטח שיפוטה של המועצה וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י צווי הארנונה למועצה.
M3.120	על הקבלן לבצע, באופן המיטבי והמקצועי ביותר, על חשבונו והוצאותיו, בין השאר את השירות והפעולות כדלהלן: א. ביצוע המדידות לצורך חיוב בארנונה ייעשה, אך ורק על פי הגדרות צווי הארנונה למועצה, בהתאם לפרשנות ולהוראות הגזבר כפי שיינתנו, לרבות לעניין נוהג קיים ככל שישנו. ב. תאום טלפוני עם מחזיקי/בעלי הנכסים שיש לבצע מדידת נכסם, לפני ביצוע פעולת המדידה למעט במקרים של בדיקות פתע שבהן ימנע הקבלן מתאום והכול עפ"י הוראות הגזבר. ג. בדיקה ומדידה של כל השטחים בנכסים שיימסרו לטיפולו לצורך חיוב בארנונה עפ"י צווי הארנונה למועצה. ד. צילום של לפחות 4 תמונות לנכס וכן ביצוע צילומים מיוחדים עפ"י הנחיות הגזבר למקרים מיוחדים או ממוקדים, לרבות במקרה של שינוי בשימוש הנעשה בנכס מהשימוש הרשום בספרי המועצה (בפורמט JPEG) וכן צילום של עד ארבעת צדדי נכסים שאינם קבועים (קונטיינרים וכו'), סככות קבועות וארעיות, קרקע תפוסה (להוכחת היותה תפוסה), וכל נכס נוסף ו/או אחר שיורה הגזבר והתקנת הצילומים במחשבי אגף הגבייה בכל קובץ שיורה הגזבר. ה. הקבלן יכין תשריט מדידה לכל הנכסים שנמסרו לטיפולו. ו. ביצוע תשריטי מדידה של כל יחידת רישום נפרדת לפי ההגדרה של "שטח", כפי שנקבע בצווי הארנונה למועצה וכפי שתקבע המועצה, מפעם לפעם, לעניין קביעת חיובי ארנונה. ז. הזנת תוצרי הסקר / מדידות כולל גוש, חלקה ותת חלקה במחשבי המועצה, לרבות בכרטיס הנכס בספרי המועצה ובקובץ ממוחשב אחר כפי שיקבע ע"י המועצה.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מהות הדרישה	ספרור דרישה
ח. ביצוע סקר שימושים ובו פרוט סוג השימוש שהמחזיק בנכס עושה בפועל בשטח, לצורך חיוב בארנונה, לרבות בשטחים הידועים כבר למועצה לעומת השטחים והשימושים הרשומים בספרי המועצה. ט. להכין רשומות לקליטה אוטומטית והטמעה בתוכנת המועצה (במבנה רשומה שיוגדר ע"י במערכת ניהול וועדה או מערכת ניהול הגבייה או כל תוכנה שתבחר המועצה להפעיל באגף הגבייה) של כל הגושים, החלקות ותת החלקות בגין כל הנכסים שנמסרו לבדיקת ומדידת הקבלן. באם לא תתאפשר הטמעה ממוחשבת, יטמיע הקבלן את בנתונים באופן ידני. י. איתור תוספות ושינויים ועדכון מידות נכסים, לרבות לאחר הוצאת טופס 4 לנכסים חדשים. יא. סימונים ע"ג מפות מדידה ותוכניות. יב. השוואת המדידה להיתר הבניה (גרמושקה) ולנתונים הקיימים במחלקת הגבייה. יג. הכנת תשריט השואה בין המדידה להיתר והצגת החריגות מהתוכנית. יד. העברת המידע למועצה. טו. לכל נכס יבוצע קישור הנתונים למערכת ה- GIS ולמערכת ניהול המסמכים הקיימת במועצה. טז. נתוני המדידה יימסרו למועצה בקבצי אוטוקד (DWG) ובקבצי PDF . יז. לנהל בדיקות ומדידות חוזרות במקרים של השגה וערר ו/או הוראות המועצה. יח. ליתן למנהל הארנונה התייחסות להשגות ועררים שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן. ההתייחסות תהיה עניינית ומנומקת לכל אחת מהטענות המועלות בהשגה או בערר והקשורות בתוצאות הסקר או המדידה שביצע. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התחייבותו, כאמור לעיל. יט. לחתום על תצהירים, להתייצב ולהעיד בבית המשפט ו/או ועדת ערר בכל עתירה ו/או ערר ו/או תביעה שתוגש בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר / מדידות בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן, ללא תשלום נוסף כלשהו. למען הסר ספק, בכל מקרה של התייצבות בבימ"ש בהליך משפטי כלשהו, לא ישולם לקבלן תשלום כלשהו, למעט במקרה בו ייפסקו הוצאות עבור התייצבותו ע"פ החלטת ביהמ"ש.	

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
	כ. לנהל ולבצע כל מטלה הקשורה בסקר ובשרות לשם עדכון מלא ומיטבי בספרי המועצה של שטחי ושימושי הנכסים שיועברו לטיפול הקבלן. הרשימה המפורטת לעיל הינה רשימה חלקית ולא סופית או מחייבת ועל הקבלן מוטל לבצע את השירות הנדרש ממנו במסמכי המכרז ובהסכם, על כל חלקיו ו/או כל שירות ו/או פעולה הכרוכים בביצוע העבודות נשוא המכרז וההסכם, באופן מקצועי מלא ושלם.
M3.130	הקבלן מתחייב כי ימנה נציג מטעמו אשר יהא אחראי כלפי המועצה לביצוע השרות כמפורט לעיל ולהלן, על הצד המקצועי הטוב ביותר. הנציג יהיה מצויד בטלפון סלולארי נייד, ויהיה זמין לפניית נציגי המועצה בימים א' עד ה' בין השעות 08.00 - 18.00 . הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה לנציג הקבלן תיחשב כאילו נמסרה לקבלן עצמו.
M3.140	הקבלן יעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים ישראלים מיומנים וכשירים, במספר מספיק לביצוע העבודות ובעיקר עפ"י לוח הזמנים שתקבע המועצה, על הצד הטוב ביותר ובתחלופה מינימאלית.
M3.150	טרם תחילת העבודה בשטח, תתקיים ישיבת עבודה עם גזבר המועצה לשם תאום וקבלת הנחיות סופיות.
M3.160	הקבלן יערוך רשימה מפורטת של הנכסים הבנויים בפועל (ו/או השטחים התפוסים), שהועברו לטיפולו, הרשימה תכלול בין השאר: א. תאריך ביצוע המדידה והבדיקה; ב. שם המודד + שם השרטט + מספר עבודה + מספר תמונה; ג. שם המחזיקים בפועל ומספרי הזיהוי שלו/הם; ד. שם בעלי הנכס ומספר/י הזיהוי שלו/הם; ה. גוש, חלקה ותת חלקה שבהם בנוי הנכס וקואורדינטות . ו. דוח מפורט לפי שעות; ז. פירוט שטחו המדויק המדוד של הנכס בכל הקומות והמפלסים, מחולק לפי קטגוריות שיקבעו מראש ע"י הגזבר (חדרי מגורים, מרפסות, חדרי שרות, חללים, מחסנים וכיו"ב) ופרוט בנפרד של שטחו לצורך חיוב בארנונה עפ"י הגדרות צווי הארנונה של המועצה;

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מהות הדרישה	ספרור דרישה
ח. רישום השימוש הנעשה בפועל בעת בדיקת הקבלן בשטח הנכס (תעשייה ומלאכה, מחסנים, מגורים, מכולות, סככות, מרפאות וכל שימוש אחר): • פירוט השטח והסיווג הרשומים בספרי המועצה. • פירוט השימוש הנעשה בפועל בנכס. • בנכס הנמצא בבנייה – יימסרו נתונים לגבי שלב הבניה ואם אפשרי תימסר הערכת זמן לסיום הבנייה, שימוש מלא או חלקי בנכס וכיו"ב; • נכס שנהרס והיה מחויב ע"י המועצה ו/או שמוגדר ככזה בספרי המועצה - יצוין בנפרד כולל כל המידע הקשור בו (שטחים שנהרסו, שימושים בעבר, בניה חדשה בשטח שנהרס וכיו"ב); • רישום כל הערה רלוונטית אחרת לשם ביצוע חיוב ארנונה ו/או היטלי פיתוח אמיתי ונכון לנכס. • בנכס חדש שלא היה מחויב בספרי המועצה במועד החתימה על ההסכם בין הצדדים - ביצוע מדידה, תשריט מדידה וחישובי שטחים, הכוללים את כל הסעיפים הרלוונטיים האמורים לעיל. • מובהר כי כל האמור בסעיף זה יופיע על גבי תשריט המדידה. • הקבלן יעשה מאמצים סבירים ורציניים כדי לזהות את המחזיק בנכס, לרבות מספר תעודת הזהות שלו/ח.פ., לצורך ביצוע חיוב למחזיק הנכון.	

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M3.170	הקבלן יכין תשריט מדידה של כל נכס באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקנה מידה 1:250, חתום על ידי המודד שביצע את המדידה/הבדיקה בפועל. על כל תשריט יצוינו כל הפרטים שצוינו בדרישה M3.160, והוא יכלול את כל השטחים המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים שאין לחייב בארנונה ושטחים שיש לחייב בארנונה על פי הגדרות צו הארנונה ועפ"י החלטת הגזבר.
M3.180	הקבלן יעדכן באופן שוטף את הגזבר בדבר התקדמות הליכי המדידה והסקר כאמור ויתריע מידית על כל בעיה שנתקל בה מול מחזיק/בעלי הנכסים או בביצוע עבודת המדידה והבדיקה בשטח.
M3.190	בדיקת ומדידת השטחים שיימסרו לטיפול הקבלן, כולל סיווגם והשימוש הנעשה בהם, שייבדקו ו/או יימדדו, תעשה בהתאם להוראות צו הארנונה של המועצה התקף באותה עת, הוראות הגזבר ועל פי כל דין.
M3.200	על הקבלן מוטלת החובה לבצע איתור, בדיקה ורישום של כל הנכסים והשימושים וביצוע כל האמור לעיל ביחס אליהם.
M3.210	מסר מחזיק/בעל נכס מדידה נגדית שביצע החתום ע"י מודד מוסמך והסותר את ממצאי הקבלן, יבדוק הקבלן את ההפרשים שנמצאו במדידתו מול מדידת המחזיק/בעל אל מול המודד שביצע את מדידת הנכס עבורו ויגיע עמו להסכמות. באין הסכמות – יכריע הגזבר איזה תוספת שטח תיקבע למחזיק/לבעל הנכס.
M3.220	על הקבלן לנסות ולקבל אישור והסכמה מראש (לרבות חתימה על טופס הסכמה שינוסח ע"י המועצה עם תחילת העבודה) של מחזיק/בעל הנכס, שיגיע אליו לשם ברור הנתונים, לגבי נכונות תוצאות הבדיקה שערך.
M3.230	את סקר הנכסים, הבדיקות והמדידות יבצעו במקביל כמות מספקת של מודדים מיומנים שיסיימו את פעילות המדידה בשטח וכן כמות מספקת של שרטטים מיומנים ומקצועיים, בפרק הזמן שנקצב לביצוע השרות של כל נכס ע"י הגזבר עפ"י הוראות ההסכם.
M3.240	המועצה רשאית לדרוש מהקבלן להפעיל מודדים נוספים, לשם ביצוע מידי של המדידות בשטח והכול על פי קביעת הגזבר.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M3.250	לא יבוצע השרות בנכסים שלא נמסרו מראש לטיפול הקבלן ולקבלן לא תהיינה תביעות מהמועצה בגין כך.
M3.260	יחד עם מדידת השטחים ותוך כדי ביצוע, יבצע הקבלן סקר שימושים ויציין את סוג השימוש שמחזיקי ו/או בעלי הנכסים עושים בפועל בנכס ואת מועד תחילת החזקה והשימוש ו/או הבנייה החריגה ללא היתר בנכס שבוצעה ע"י בעל/מחזיק הנכס.
M3.270	הקבלן יגיש למועצה, במהלך ביצוע העבודות ובתום ביצוע העבודות, את דוחות הבדיקה, המדידה והשימושים, על פי מבנה דוח שתקבע המועצה, בצירוף התשריטים ביחס לכל הנכסים שמדד ובדק (אם יאושר לבצע) וכן על גבי דיסקט/תקליטור/מדיה מגנטית באופן שיתאים למערכות התוכנה הרלוונטיות של המועצה.
M4.010	פורמט תוצרי העבודה (תשריט, דוח חישוב מדידה ודוח אקסל) מהקבלן ושילובם במערכות המועצה: א. תוצרי העבודה (קבצים) אשר יתקבלו מהקבלן ישולבו בשרת המועצה, ככל שיידרש. מבנה הספריות בו ישולבו הקבצים יהיה בחלוקה ע"פ רחובות העיר ובכול רחוב חלוקה ע"פ כתובת (או שם מבנה ציבור). ב. קישור הקבצים (תוצרי העבודה) לארכיב המסמכים של כל נכס במערכת הגבייה העירונית יהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו. ג. פורמט הקבצים שיועברו ע"י הקבלן, על חשבונו והוצאותיו: (1) תשריטים יועברו בפורמט DWG (מערכות CAD) וכן גם בפורמט PDF. הקבצים בפורמט PDF יקושרו למערכת הגבייה במועצה. (2) שם קובץ התשריט יהיה מספר הנכס. למחסנים, שטחים משותפים וכו' יינתנו שמות קבצים אשר יקבעו ע"י הגזבר. (3) תצלומים יוגשו בפורמט JPEG. שמות הקבצים יהיו בהתאם לרשום בס"ק 2 לעיל. (4) דוחות מדידה וקבצים נוספים יוגשו בפורמט PDF.
M4.020	ככל שיידרש לכך על ידי הגזבר, יתקין הקבלן על חשבונו וזמנו את תשריטי המדידות במחשבי המועצה, תחת כרטיס אב נכס/משלם בין אם באופן ממוחשב ובין בסריקה ידנית והכול עפ"י הוראות והנחיות הגזבר.
M4.030	ההתקנה תבוצע גם עפ"י הוראות והנחיות אנשי המחשוב של המועצה במועדים שיקבע הגזבר בגין כל הנכסים שנסקרו ונמדדו.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

ספרור דרישה	מהות הדרישה
M4.040	הקבלן יהא אחראי להכין, על חשבונו והוצאותיו, דוחות מדידות ושימושים מודפסים ו/או מגנטיים במספר עותקים הדרוש לשם ביצוע השרות.
M4.050	המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע חוזר או בדיקה של העבודות מהקבלן והקבלן מתחייב לבצען במועדים שנקבעו בהסכם לביצוע העבודות ממועד קבלת הדרישה וזאת במקרים של חוסר בהירות, ערעור או השגה לגבי הממצאים שבדוחות מדידות ושימושים והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע חוזר, כאמור.
M4.060	המועצה תהא רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סדרי העדיפויות בביצוע העבודות וזאת בהודעה של 36 שעות בכתב (כולל באמצעות פקסימיליה) ומראש לקבלן.
M5.010	הקבלן ימלא אחר דרישות הגזבר ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן, כספיות או אחרות, כנגד המועצה בגין שינוי סדרי העדיפויות והוא לא יהא זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר הטרחה.
M5.020	בנוסף לאמור לעיל, תהיה רשאית המועצה לדרוש מהקבלן ביצוע עבודות מדידה לצרכים נוספים ולעניין זה עבודות המדידה יכללו גם את השירותים הבאים : א. הכנת תוכן מפת רקע ; ב. הכנת מפות מדידה נדרשות ; ג. הכנת תכנית חלוקה ; ד. הכנת תכנית לצורכי רישום ; ה. ביצוע עבודות מדידה לצורכי תכנון וביצוע חלוקה אנליטית של אתר העבודות ; ו. סימון צירים, גבולות, מבנים וכיו"ב ; ז. כל עבודה אחרת הקשורה לביצוע מדידות ומיפוי לצורך הקמת הפרויקט ; ח. הגשת כל המסמכים, המדידות והתכניות הנוגעים לעבודות המודד וקבלת כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות ; ט. ביצוע בדיקות מדגמיות ביחס לביצוע העבודות באתר (כהגדרתן להלן), בהתאם להנחיות והוראות הגזבר ;

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מהות הדרישה	ספרור דרישה
י. בקרה ואישור לתכניות עדות (As Made) של הקבלנים עם גמר ביצוע עבודות הבנייה ו/או בהתאם להנחיות הגזבר ; יא. כל שירות/עבודה/מסמך המצוינים במסמכי הנחיות לעבודות תכנון בהוצאת אגף התכנון וההנדסה במשרד הבינוי והשיכון - במהדורתו האחרונה והעדכנית ו/או ב"ספר הצהוב - תעריפים ונוהלים לעבודות תכנון יולי 1996" (במהדורתו המעודכנת ביותר) (להלן - קובץ הנחיות התכנון), ככל שהם מתייחסים לעבודות נשוא הסכם זה. למען הסר ספק, ההתייחסות לעניין "הספר הצהוב" כאמור נוגעת אך ורק לעבודות ולדרישות המצוינות בו. ענייני התמורה והתעריפים המצוינים בספר הצהוב או בכל מפרט בין-משרדי אחר לא יחולו על ההסכם והתמורה תיקבע על-פי הוראות ההסכם בלבד ; יב. כל שירות נוסף שנדרש לפי הגיונם של דברים, נסיבות העניין או מקובל לספקו במסגרת עבודות מסוג זה, לרבות כלל השירותים הניתנים והנדרשים, בדרך כלל, על-ידי מודדים בתחומים הרלבנטיים לביצוע הפרויקט, גם אם אינם מפורטים במפורש במסגרת ההסכם.	

חתימה + חותמת חברה

שם מלא של מורשה החתימה ותפקידו

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז מס' 05/2019 – נספח ב'

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

טורעאן

(להלן לשם הקיצור: "המועצה")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ ח.פ. (להלן "הקבלן")

בקשר להסכם לשירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

(להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן את הביטוחים להלן:

פוליסת ביטוח אש מורחב. הפוליסה מבטחת את רכושו של הקבלן ורכוש אחר שהנו בפיקדונו או באחריותו או בהשגחתו של הקבלן וכולל בין השאר רכוש מסוגים שונים שמעוקלים לטובת המועצה או שנתפסו והועברו למקום אחסנה. סכום הביטוח לרכוש שאינו שייך לקבלן הנו לכל הפחות עד לסך 5,000,000 ש"ח. סכום זה הנו על בסיס נזק ראשון שאינו כפוף לסעיף ביטוח חסר. במקרה של נזק לרכוש שאינו של הקבלן יינתן השיפוי למי שאתם תורו.

פוליסת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בגבול אחריות בסך 10,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח.

ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין מהומות, התפרעויות, שביתות ותביעות שיבוב מצד המוסד לביטוח הלאומי.

מסמכים, מידע ורכוש של המועצה והישובים בתחום המועצה יחשבו כרכוש צד שלישי על פי פוליסה זו. הביטוח מורחב לבטח את המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם בגין אחריותם למעשי ו/או למחדלי הקבלן וכל הבאים מטעמו ולרבות קבלני משנה.

בפוליסת הביטוח נכלל סעיף אחריות צולבת שלפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור הקבלן ועבור המועצה וכאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מהם בלבד.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מזידה, סקר נכסים וחישוב שומה

פוליסת ביטוח אחריות מעבידים. הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן כלפי כל המועסקים על ידו בגבול אחריות בסך 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לבטח את המועצה במידה ותיחשב כמעביד של המועסקים על ידי הקבלן.

פוליסת ביטוח אחריות מקצועית. הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן על פי דין בגין מעשה ו/או השמטה ו/או טעות ו/או מחדל ו/או היפר חובה מקצועית מצד הקבלן וכל הפועלים מטעמו. גבולות האחריות של הפוליסה הינם 5,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה (6) חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ובתנאי שאין ביטוח אחר תחתיו.

הביטוח אינו כולל כל מגבלה וסייג בדבר: חריגה מסמכות. הפרת חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו. הפרת חובת הסודיות. אובדן השימוש ועיכוב. אחריות בגין קבלני משנה. אי יושר. הונאה. מרמה. מעילה. אובדן מסמכים ומידע.

הביטוח מורחב לבטח את המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם עקב אחריותם למעשה ו/או מחדל ו/או מקרה נזק שנגרם על ידי הקבלן ו/או המועסקים על ידו או מטעמו.

באם בסיס הביטוח בפוליסה זו הוא על פי יום הגשת התביעה, יחול תאריך רטרואקטיבי מיום חתימת ההסכם בין המועצה לבין הקבלן או מועד מוקדם לכך. תאריך רטרואקטיבי משמעו שהפוליסה תכסה מקרים שקרו החל מהיום הרטרואקטיבי והתגלו בתקופת הביטוח.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 35,000 ₪.

פוליסת ביטוח כספים כל הסיכונים. הפוליסה מבטחת כספים ואמצעי תשלום אחרים בגבולות אחריות של 1,500,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

הכספים המבוטחים על פי פוליסה זו הנם כספי המועצה או כספים המיועדים למועצה או כספים מעוקלים. במקרה של אירוע ביטוחי המבוטח על פי פוליסה זו, יינתן השיפוי למועצה או למי שהמועצה תורה.

ביטוח נאמנות עובדים. הפוליסה תשפה את הקבלן בגבולות אחריות של 1,500,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח עבור כל נזק כספי אשר יגרם לקבלן כתוצאה מכל פעולה או פעולות של הונאה, מעילה, העלמה במרמה או גניבה שנעשו על ידי עובד של הקבלן.

בפוליסה יש כיסוי רטרואקטיבי למקרים שקרו החל מיום תחילת ההתקשרות בין הקבלן לבין המועצה והתגלו בתקופת הביטוח.

1. בהתייחס לפוליסות לעיל:

1.1 כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

- 1.2 בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יבוטל הביטוח או ישונו תנאיו לרעה לרבות צמצום בכיסוי הביטוחי במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
- 1.3 נוסח הפוליסות אש מורחב, צד שלישי, חבות מעבידים, כספים ונאמנות הנו ביט או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 1.4 השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על הקבלן בלבד.
- 1.5 אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.6 אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הקבלן לא יפגעו בזכויות המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם.
- 1.7 זכויות המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם לא יפגעו מחמת אי הודעה על אירוע נזק ו/או איחור בהגשת תביעה ו/או כל סיבה אחרת.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

<u>רשימת הפוליסות</u>	<u>מתאריך</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>פוליסה מס'</u>
אש מורחב			
צד שלישי			
אחריות מעביד			
אחריות מקצועית			
כספים כל הסיכונים			
נאמנות עובדים			

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>רשימת הפוליסות</u>	<u>מתאריך</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>פוליסה מס'</u>
אש מורחב			
צד שלישי			
אחריות מעביד			
אחריות מקצועית			
כספים כל הסיכונים			
נאמנות עובדים			

בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

מכרז מס' 05/2019 – נספח ג'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד :

מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה")

הנדון : ערבות בנקאית מספר _____

על פי בקשת _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), בקשר עם מכרז מס' 05/2019 למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה, להבטחת ביצוע כל התחייבויות המבקשים במסגרת חוזה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 14 ימים מיום קבלת דרישתכם

הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן כללי, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי בחודש _____ 2020 המהווה את מדד הבסיס.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק _____

מכרז מס' 05/2019 – נספח ד'

תצהיר שמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ _____ (להלן – "המתחייבת") מתחייבים:

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/ או תאגיד ו/ או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו'. בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת ה"מתחייבת" ונמסרו לה ע"י המציגים במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת ה"מתחייבת" בקשר עם או כתוצאה מן העבודה. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".
2. "המתחייבת" מתחייבת לגבי המידע כדלקמן:
 - א. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
 - ב. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקיה.
 - ג. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
 - ד. להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בעבודה.
 - ה. לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.
 - ו. להודיע בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
 - ז. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
 - ח. לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייבת" במהלך וכתוצאה מן העבודה.
3. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.
4. ה"מתחייבת" תחזיר ותמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לעבודה.
5. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים של ה"מתחייבת" ועל כל המועסק מטעמה, או ביחד איתה בביצוע העבודה כולה או חלק ממנה. ה"מתחייבת" תעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.
6. ידוע ל"מתחייבת" כי בין היתר על מסמך התחייבות זה נמסרה לה העבודה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תגרום נזקים כבדים וה"מתחייבת" תחוייב בפיצויים.

מועצה מקומית טורעאן
מכרז פומבי מס' 5/2020
למתן שירותי מדידה, סקר נכסים וחישוב שומה

7. על התחייבות זו חתומים מורשי חתימה של החברה המתחייבת ומצורף רשימת העובדים מטעם המתחייבת אשר להם רשות לעבוד ולעסוק במידע הנ"ל

ולראיה באנו על החתום ביום _____ לחודש _____

_____ : "המתחייבת"

אנו מסכימים להתחייבות הנ"ל

שם: _____ חתימה: _____

שם נציג: _____ חתימה: _____

רשימת מורשים מטעם החברה המתחייבת

שם העובד תעודת זהות תפקיד חתימה

<u>שם העובד</u>	<u>תעודת זהות</u>	<u>תפקיד</u>	<u>חתימה</u>