



מועצה מקומית טורעאן
مجلس طرعان المحلي

12/09/2022

מכרז פומבי מס' 08/2022 לתפקיד עו"ס לטיפול זוגי משפחתי
תכנית ממשלה 550 – תוכנית של 5 שנים (משרה לא צמיתה)

מועצה מקומית טורעאן מכריזה בזה על משרה פנויה לאיוש תפקיד עובד סוציאלי- לטיפול זוגי משפחתי

תיאור המשרה : עו"ס לטיפול זוגי משפחתי

היקף המשרה : 100% - (50% + 50%).

דירוג ודרגה : דירוג עו"ס , דרגה (ח'-ו')

כפיפות : למנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים במועצה

המשרה לא צמיתה – תוכנית ממשלה 550 – למשך 5 שנים

תואר התפקיד:

- אחראי למתן שרות מקצועי מוגדר לאוכלוסייה בעלת בעיות חריפות ומורכבות בתחום חיי המשפחה והנישואין – שירות המחייב מומחיות ספציפית והניתן בצורה מתוכננת , שיטתית וקצרת טווח.
- שותף בקביעת מדיניות המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית . אחראי לביצוע תוכנית העבודה בשט"י , מתכנן ובודק ביצוע בהתאם תוך הפעלת ידע מקצועי.
- אחראי על הקשר עם ראשי הצוותים השכונתיים במחלקה לגבי ההפניה והטיפול בפונים תוך קיום מעקב לפי הצורך.
- קולט אישית את הפונים מן הצוותים ומקצה אותם לעו"ס בשט"י לטיפול לפרק זמן קצר ומוגדר . מחזיר את הפונה אחר הטיפול בשט"י להמשך טיפול למדריך ראש צוות.
- עוסק בטיפול ישיר בפונים בשט"י בהיקף מצומצם , מדריך ומייעץ לעו"ס בעבודתו בשט"י , מעודד התפתחותו המקצועית ומנחה אותו בתכנון עבודתו. מייעץ למדריכים ראשי צוותים ולעובידם אחרים בהתאם לצרכיהם בתחום התמחותו.
- יוזם פיתוח וקידום תחומי האחריות של השט"י , כגון " דרך ביצוע סקרים לזיהוי מגמות בקרב אוכלוסיות היעד ותכנון פעילות מונעת בקהילה.
- חבר בצוות המוביל של המחלקה לש"ח , מתאם את פעילותו עם מנהל המחלקה , מסייע לו ומייצגו בהתאם לצורך , מדווח למנהל המחלקה בפרקי זמן קבועים על תוכניות עבודת שט"י וביצוען.

דרישות התפקיד:

1. עו"ס בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית (עדיפות למוסמך) .
2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים .
3. 6 שנות ניסיון בעבודה טיפולית לאחר סיום הלימודים , מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בתחום ההתמחות.

4. בעל קורס מוכר ע"י משרד העבודה והרווחה בתחום התמחות השט"י בהיקף לפחות 300 שעות לימוד
5. כושר להדריך עובדים בתחום -בוגר קורס הדרכה כלשהו)

התאמות:

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה למשרה ובלבד שיפרט בטפסי המועמדות שיוגדו על ידו את ההתאמות הנדרשות שלו בצירוף מסמכים או חו"ד מתאימה לעניין זה.

ייצוג הולם:

עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

הגשת מועמדות:

הגשת המועמדות, ניתן להשיג באתר האינטרנט של המועצה המקומית טורעאן www.turan.muni.il או במשרד מחלקת משאבי אנוש במועצה.

הגשת מועמדות למשרה תוגש במסירה ידנית במשרד מנכ"ל המועצה עד ולא יאוחר מיום ב' 27.09.2022 עד השעה 13:00, בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי – (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות ההעסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודות המעידות על כישורי המועמד/ת – (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- שאלון למשרה פנויה – יש למלא טופס פרטים אישיים שניתן לקבל בלשכת מנכ"ל המועצה.
- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – יש למלא את השאלון, שניתן לקבל בלשכת מנכ"ל המועצה.

לא יוזמנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד.

המכרז מופנה לנשים וגברים כאחד

**בברכה ,
מאזן עדוי
ראש המועצה**