



מועצה מקומית טורעאן 0
المجلس المحلي طرعان
היועץ המשפטי
المستشار القضائي

14.12.2022

לכבוד,
משתתפי המכרז
באמצעות דוא"ל
א.ג.נ.,

הנדון: פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה

מכרז 17/2022 למתן שירותי תכנון מבנה רב תכליתי:

מס"ד	הסעיף במכרז	פירוט השאלה	תשובות
1	בתנאי הסף (ס' 1.2.1) עמ' 9 לחוברת המכרז	צוין של המציע להיות אדריכל רשום כחוק, לא ברור מה הדרישה לגבי מציע שהינו תאגיד – בכל מקרה אנו מבקשים להבהיר ולציין שבמקרה והמציע הינו תאגיד על הגורם שיספק את השירותים מטעמו להיות אדריכל.	הבקשה מתקבלת, על ראש הצוות להיות אדריכל רשום כחוק.
2	נוסח המלצה עמוד 15.	לא ברור אם נוסח ההמלצה שצורף למכרז הוא נוסח מחייב אם לאו; בכל מקרה מבקשים לאשר צירוף המלצות בכל נוסח אחר שמכילות את עיקר הפרטים הנדרשים וזאת מאחר והדרישה לקבלת המלצה ספציפית ממזמני שירותים מכבידה מאוד.	נוסח ההמלצה המצורף למסמכי המכרז <u>אינו מחייב</u> את המשתתפים. המשתתפים במכרז יכולים לצרף נוסח המלצה אחר בהתאם לדרישות המכרז.
3	בס' 2.10 (עמ' 10 לחוברת)	צוין שיש לצרף העתק מהסכמי התקשרויות עם מזמני עבודה מבקשים לבטל את הדרישה לצירוף הסכמי התקשרויות ולהסתפק בצירוף רשימות פרויקטים ומצגות וסרטונים והדמיות והמלצות כלליות מרשויות מקומיות וכן לצרף פרטי ממליצים ודרכי יצירת קשר.	הבקשה נדחת. ניתן לצרף העמוד הראשון והאחרון של הסכמי ההתקשרות. כן, אפשר לצרף בנוסף רשימות פרויקטים ומצגות וסרטונים והדמיות והמלצות.

4	-	מיקום המגרש האם ניתן לדעת מיקום הפרויקט, גוש וחלקה ?	טרם נקבע מיקום מדויק.
5	נספח יד'	"היקף הביצוע המשווער של הפרויקט עומד ע"ס כ 17500000 - ₪ כולל מע"מ" האם קיימת פרוגרמה ראשונית למבנה הרב תכליתי ?	לא. טרם נערכה פרוגרמה ראשונית למבנה הרב תכליתי, ויהיה על המתכנן הזכין במכרז זה להכין את הפרוגרמה הראשונית.
6	ס' 6 בנוסח פרסום המכרז	"אין להגיש הצעות על מסמכים שיורדו מהאינטרנט." האם ניתן להגיש את ההצעה על גבי קובץ המכרז המצוי באתר המועצה?	לא. ההגשה תהיה על גבי חוברת המכרז באמצעות כריכה קשה שניתן לקבל במשרד מנכ"ל המועצה, שתוגש <u>במעטפה סגורה</u> עליה יצוין מס' המכרז, במשרד מנכ"ל המועצה הנמצא בקומה 2 בבניין המועצה טורעאן- ברחוב אבו סינא, בשעות העבודה הרגילות 09:00-15:00.

הערות:

1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו ביום **21.12.2022** עד השעה **13:00**. במסירה אישית באמצעות המציע או נציג מטעמו במעטפה סגורה לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה קומה 2, בבניין המועצה ברחוב אבן סינא, טורעאן. על המעטפה ירשם שם המכרז ומספרו בלבד.
2. **יודגש** כי ההצעה אשר לא תוגש במועד ו/או שתישלח בדואר, לא תתקבל.
חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
3. פרוטוקול זה כולל 2 עמודים. ההבהרות המפורטות בפרוטוקול זה מחייבות את כל משתתפי המכרז ומהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה, הרי שהאמור בפרוטוקול זה גובר על האמור בחוברת המכרז ובפרוטוקולים של המועצה בעניין.
4. **על המשתתפים לצרף את פרוטוקול זה להצעתם כשהוא חתום כדין על-ידי המשתתף.** למען הסר ספק, רק שינויים בכתב יחיבו את המועצה, טיעונים והבהרות מכל סוג שהוא שהועלו בעל-פה (ככל שאלה הועלו כלל) אינם מחייבים את המועצה.
5. המועצה מאחלת הצלחה למשתתפי המכרז.


 בכבוד רב,
 הישאם מסארווה, עו"ד
 יועמ"ש מ.מ. טורעאן