

תאריך: 15.08.2024

לכבוד,
משתתפי המכרז

באמצעות דוא"ל

א.ג.נ.,

הנדון: פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה

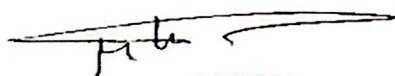
מכרז פומבי מס' 16/2024 למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע סלילה ופיתוח כבישים בשכונה דרום מזרחית ג' 10554/ג' עבור המועצה המקומית טורעאן.

מס'ד	שאלות הבהרה	הסעיף בחוברת המכרז	תשובות
1.	צוין תחום תכנון דרכים בתחום תכנית 10554/ג', ערכנו סיור בשטח ונראה כי רוב כבישי תחום התכנית פותחו לאחרונה עם מדרכות חדשות ותאורה ולא ברור מה נותר לתכנן. מבוקש לסמן בפולגון תחום תכנון מבוקש? והאם כולל תכנון כבישים מתחברים מחוץ לתחום תכנית 10554/ג' הנ"ל?	סעיף 2 עמ' 5	חלק מהכבישים כבר פותח וחלק פותח חלקית, בכל זאת המדידה תתייחס לכל הכבישים לפי התוכנית, יתכן אפשרות גם של שינויים בכבישים הקיימים והשלמת פיתוח בכבישים המפותחים חלקית התכנון לא יכלול תכנון כבישים מתחברים מחוץ לתחום, מלבד חלק מכבישי מס' 4 המחבר עם השכונה
2.	מה הכוונה בהליכי רישוי? האם נדרש להגיש תכנית להיתר במערכת רישוי זמין? או הודעה לפי 261'ד' לחוק התכנון והבניה?	סעיף 9 ה' עמ' 2	אם ההודעה לפי סעיף מס' 261 ד' מספיקה מבחינה חוקית, אזו אנו נלך לפי מסלול זה. ואם לא אז נלך לפי מסלול של הגשת תכנית להיתר במערכת רישוי זמין
3.	לא מקובל שמתכנן יאשר חשבונות סופיים לקבלן. אלא המפקח מבוקש לעדכן סעיף זה ל"סיוע וייעוץ למפקח בבדיקת חשבונות סופיים" כמקובל בחוזי תכנון ממשלתי (משרד השיכון) ראה להלן: י. יישן למפקח באישור חשבונות ובכלל זה חשבון סופי של הקבלן, תוך מתן הסבר על חריגות משמעותיות מהתכנון המקורי.	סעיף 6 ה' עמ' 7	הבקשה נדחתה. עקרונית המפקח זה שמאשר את החשבונות הסופיים, אך לפעמים מסיבות כלשהן, המתכנן מתבקש להתייחס לחשבון הסופי ולאשר אותו. לציין שהאזמד הינו גם חלק מהחשבונות הסופיים הדורש התייחסות המתכנן ואישורו.

4.	לא ברור למה נדרש לחשוף מחזור כספי של המציע ל 3 שנים אחורה במקביל להעמדת ערבות מכרזבנקאית ! האם ניתן לבטל דרישה זו ולהסתפק בהצהרה והתחייבות חתומה ליכולת עמידה בתנאי המכרז הכספיים מאומתת על ידי עורך דין ?	עמ' 18	הבקשה נדחית.
----	---	--------	--------------

הערות:

1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו ביום 22.08.2024 עד השעה 13:00.
2. **יודגש** כי ההצעה אשר לא תוגש במועד ו/או שתישלח בדואר, לא תתקבל.
חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
3. פרוטוקול זה כולל 2 עמודים. ההבהרות המפורטות בפרוטוקול זה מחייבות את כל משתתפי המכרז ומהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה, הרי שהאמור בפרוטוקול זה גובר על האמור בחוברת המכרז ובפרוטוקולים של המועצה בעניין.
4. **על המשתתפים לצרף את פרוטוקול זה להצעתם כשהוא חתום כדין על-ידי המשתתף.** למען הסר ספק, רק שינויים בכתב יחייבו את המועצה, טיעונים והבהרות מכל סוג שהוא שהועלו בעל-פה (ככל שאלה הועלו כלל) אינם מחייבים את המועצה.
5. המועצה מאחלת הצלחה למשתתפי המכרז.



בכבוד רב,
הישאם מסארווה, עו"ד
יועמ"ש מ.מ. טורעאן